

VASÚTÜZEMVITEL-ELLÁTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 841 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Vasútüzemvitel-ellátó

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részsakképesítések		
		Azonosítószám:	52 841 04 0100 52 01
		Megnevezés:	Hálókocsikalauz
		Azonosítószám:	52 841 04 0100 52 02
		Megnevezés:	Jegyvizsgáló
		Azonosítószám:	52 841 04 0100 52 03
		Megnevezés:	Vasúti raktárnok
		Azonosítószám:	52 841 04 0100 31 01
		Megnevezés:	Vonat fel- és átvevő

3.2	Szakképesítés-elágazások		
		Azonosítószám:	52 841 04 0010 52 01
		Megnevezés:	Forgalmi szolgálattevő
		Azonosítószám:	52 841 04 0010 52 02
		Megnevezés:	Vasúti áru fuvarozási pénztáros
		Azonosítószám:	52 841 04 0010 52 03
		Megnevezés:	Vasúti személyfuvarozási pénztáros

3.3	Szakképesítés-ráépülések		
		Azonosítószám:	52 841 04 0001 54 01
		Megnevezés:	Vasúti áru fuvarozási technológus
		Azonosítószám:	52 841 04 0001 54 02
		Megnevezés:	Vasúti forgalmi technológus
		Azonosítószám:	52 841 04 0001 54 03
		Megnevezés:	Vasúti személyfuvarozási technológus

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5214

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Szakképesítés-ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vasútüzemvitel-ellátó	2	2000
Vasúti áru fuvarozási technológus	1	1000
Vasúti forgalmi technológus	1	1000
Vasúti személyfuvarozási technológus	1	1000

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE:

Forgalmi szolgálattevő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %

3. Gyakorlat aránya: 40 %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE:

Vasúti áru fuvarozási pénztáros

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %
3. Gyakorlat aránya: 40 %
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS Vasúti személyfuvarozási pénztáros
MEGNEVEZÉSE:

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: -
Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 70 %
3. Gyakorlat aránya: 30 %
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Hálókocsikalauz

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: -

Óraszám: 100

3. Elmélet aránya: 50 %

4. Gyakorlat aránya: 50 %

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

-

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Jegyvizsgáló

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 70 %
4. Gyakorlat aránya: 30 %
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
-
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Vasúti raktárnok

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: -
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: -
Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 420
3. Elmélet aránya: 60 %
4. Gyakorlat aránya: 40 %

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

-

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Vonat fel- és átvevő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: -

Óraszám: 210

3. Elmélet aránya: 60 %

4. Gyakorlat aránya: 40 %

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

-

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Vasúti áru fuvarozási technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 841 04 0010 52 02 Vasúti áru fuvarozási pénztáros

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 70 %

3. Gyakorlat aránya: 30 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Vasúti forgalmi technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 841 04 0010 52 01 Forgalmi szolgálattevő

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %

3. Gyakorlat aránya: 40 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Vasúti személyfuvarozási technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 841 04 0010 52 03 Vasúti személyfuvarozási pénztáros

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 80 %
3. Gyakorlat aránya: 20 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5214	Forgalmi szolgálattevő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Szolgálatra jelentkezik, elvégzi az ezzel kapcsolatos ténykedéseket
Vonatátvételi/összeállítási feladatokat végez
Fuvarozási szerződéssel összefüggő feladatokat végez
Vonatindítási feladatokat végez
Árufuvarozási-kocsigazdálkodási feladatokat végez
Forgalmi feladatokat végez
Elvégzi a vonatérkeztetési feladatokat
Elvégzi a küldemény kiszolgáltatási feladatokat
Árupénztári feladatokat végez
Elszámolási/pénztárosi feladatokat végez
Elvégzi a forgalmi koordinátori feladatokat
Elvégzi az állomásfőnöki tevékenységeket
Elvégzi a forgalmi vonalirányítói tevékenységet
Elvégzi a főrendelkezői feladatokat
Elvégzi a vezénylőtiszti tevékenységeket
Elvégzi az oktatótiszti tevékenységet
Elszámolási/számadási feladatokat végez
Elszámolási feladatokat végez
Elvégzi az árufuvarozási koordinátori feladatokat
Elvégzi az árufuvarozási hivatalnok tevékenységeket
Elvégzi az áruirányítói feladatokat
Elvégzi az árufuvarozási és elszámolási tevékenységet
Elvégzi a vonatok közlekedtetésével kapcsolatos feladatokat
Elvégzi a személyszállítási értékesítési koordinátori feladatokat
Elvégzi a személyszállítási technológusi tevékenységet
Elvégzi a pénztárfőnöki/pénztárátadói feladatokat
Elvégzi a személyszállítási, kocsigazdálkodói tevékenységet
Elvégzi a vonatkísérői feladatokat
Hálókocsikalauzi feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
-	-

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0642-06 Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szolgálatot átad/átvesz

Betartja a munkahelyi előírásokat, forgalmi, műszaki és végrehajtási utasításokat

Naprakészen javítja a munkavégzéséhez szükséges utasításokat

Használja az egyéni védőeszközöket (sisak, védőköpeny, sárga mellény, védőkesztyű)

Biztosítja a közlekedési, menekülési útvonalak, kijáratok, vészkijáratok, kapcsolók és áramtalanító berendezések szabadon hagyását

Megírja az eseménykönyvet

Részt vesz a szakmai továbbképzéseken

Részt vesz az időszakosan ismétlődő oktatásokon, szakmai vizsgákon

Részt vesz a munkavédelmi, baleset- és tűzvédelmi oktatáson, betartja a vagyon- és környezetvédelmi előírásokat

Baleset esetén intézkedik, elsősegélyt nyújt

Rendőrségi bejelentést ír és továbbít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkabiztonság

B Parancskönyvi rendelkezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

- Általános tanulóképesség
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0643-06 Vasúti áru fuvarozás, raktározás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Átveszi az érkező vonatokat
- Átveszi a mozdonyvezetőtől a fuvarokmányokat
- Ellenőrzi a kocsi, a rakomány állapotát és veszélyességi fokát
- Az úticélnak megfelelően jelzéssel látja el a kocsikat, pótolja a hiányzó iránypont bárcát
- Dönt a vonatok átvételének sorrendjéről
- A számítógépes nyilvántartást egyeztetni a fuvarlevéllel és a kocsiszámmal, javítja a hibákat
- Rendezési jegyzéket készít
- Felveszi az induló vonatokat, ellenőrzi a kocsi műszaki állapotát
- Dönt a veszélyes rakományt szállító kocsi vonatban való elhelyezéséről
- Elhelyezi a zárjelző tárcsát
- Kézbesíti a fuvarokmányokat
- Kitölti a mozdonyvezető menetigazolványát
- A vonatot indulásra előkészíti
- Jelzi a rendkívüli küldemények engedélyszámát
- Elvégzi a vonat állvatartásához szükséges kézi és rögzítő fékek próbáját
- Átveszi az utánküldési kísérőleveleket
- Rögzít, ellenőrzi a számítógépbe, visszaigazolja a kocsimegrendeléseket
- Visszaigazolás nélküli kocsiknál értesíti a fuvaroztatót a vasúti kocsi kiállításáról
- Létrehozza a rendszerbeli fuvarlevelet
- Elvégzi a vonat megfékezetségének megállapítását
- Elkészíti a vonat terhelési kimutatását
- Kezeli a raksúlyváltót
- Megállapítja a kocsi fékezetségi állapotát
- Ellenőrzi a rakomány állapotát
- Megállapítja a kocsikkal és a fuvarokmányokkal kapcsolatosan a "hiány"-t és a "fölös"-t
- Átveszi a vonatot és megállapítja a fuvarokmányok, kocsizárak egyezőségét
- Zárhiányt pótol
- Hatósági értesítéseket végez (vám, rendőrség stb.)
- Hiány - fölös jelentést, rendezési jelentést készít

Lebárcázza a vasúti kocsit, vagy eltávolítja a régieket
Figyelemmel kíséri a veszélyes áruval rakott kocsikat
Előkészíti és felveszi az induló vonatot
Előjegyzi a rakodási szabályok betartásának ellenőrzését
Megállapítja a rakomány veszélyességi fokát
Összeállítja az induló vonat fuvarokmányait
Részt vesz a rakodóhely kiszolgálásában
Részt vesz a járművek megfutamodása elleni védelemben

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Járműkapcsolások
- B Kocsi és vonatvizsgálat
- A Vonatok terhelése, hossza és összeállítása
- B Mozdonyok mennyisége, alkalmazása és sebessége
- C Vonatszemélyzet helye és létszáma a vonatokon
- B Kocsiadatfelvétel, vonatátvétel, vonatelőkészítés
- B Menetigazolvány, menetlevél
- B Egy fuvarleveles továbbítás
- A Szállításiirányítási Információs Rendszer (SZIR) működtetés
- A Fuvarozás, kocsimegrakás
- B Vasúti kocsi irányítás és gazdálkodás
- A Vonat át- és felvétel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 Szállításiirányítási Információs Rendszer (SZIR)
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Erős fizikum
Állóképesség
Precizitás

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0644-06 Forgalmi szolgálattevő feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz a közlekedés szabályozásában, irányítja a vonatközlekedést és a tolatási mozgásokat, kapcsolatot tart az irányító és a végrehajtó személyzettel
Kezeli az állomási és vonali biztosító, távközlő berendezéseket, dokumentálja a berendezések állapotát
Rendkívüli eseményekről értesítést ad a felettes szerveknek és a végrehajtó személyzetnek
Kezeli, kiértékeli, ellenőrzi a számítástechnikai programokat (SZIR, KÖFE stb.)
Alkalmazza a kiadott összeállítási technológiákat
Megismeri a vonatban lévő kocsikra vonatkozó korlátozásokat, a belőlük adódó feladatokat
Ellenőrzi a személyzet munkaképességét
Utasít a részletes vonat fel-és átvételre
Állomási tolatómozdony meghibásodásáról jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak
Dokumentálja a vonattal kapcsolatos adatokat
Engedélyt kér illetve ad az induláshoz a szomszéd állomástól/állomásnak
Rendkívüli küldemények közlekedésekor értesíti a rendelkezési szakasz állomásait, a vonali forgalomirányítót
Rendkívüli esetben intézkedik a vonatközlekedéssel kapcsolatban
Kapcsolatot tart a szolgálati ágak között
Ismeri a külső és belső vágánykapcsolatokat és aktuális foglaltságukat
Irányítja a vasútállomás forgalmi munkáját, szervezi a vonatközlekedést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Menetrend, a vonatok forgalomba helyezése, vonatforgalmi értesítések
- A A közlekedés-szabályozás rendszere, követő vonat indítása térközben, állomás távolságban illetve időközben
- A Engedélykérés, engedélyadás, a vonat számának és előrelátható indulási idejének közlése
- A Elő- és visszajelentés, helytelen-vágány felhasználása, rendelkezések közlése a vonatszemélyzettel
- A A vonatok felhatalmazása indításra, áthaladásra
- A A vonatok fogadása, közlekedés továbbhaladást tiltó jelzést adó főjelzők mellett, közlekedés tólómozdonyal, munkavonattal
- B Szolgálat a vonatoknál
- B Lassúmenetek, vágányzárak
- C Forgalmi szolgálat végzése télen, rendkívüli események
- A Tolatás engedélyezése, megszüntetése és folytatása
- A Tolatásvezető kijelölése, teendői tolatásban résztvevők kötelességei

- C Tolatás emberi erővel és közúti járművel
- A Tolatás mozdannyal
- A Vonatvédelem tolatás közben
- C Tolatószolgálat végzése rendezőpályaudvarokon
- A Védekezés járműmegfutamodás ellen

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Szállításiirányítási Információs Rendszer
- 2 Számítógépes jegykiadási és utastájékoztatói rendszer
- 3 Menetrendábra olvasása
- 3 Menetrendi jelek, piktogramok értelmezése
- 4 Távbeszélő berendezések használata
- 3 Utastájékoztató vizuális és hangrendszerek használata

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0645-06 Vasúti fuvarátvétel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Megérkezteti a rendszerbeli fuvarlevelet
- Értesíti a feladót/átvevőt a kocsi rendelkezésre bocsátásáról
- Elkészíti a kiírást a vonat összeállítására a forgalmi szolgálat felé
- Lekérdezi a SZIR és egyéb jelentéseket
- Átveszi, kezeli a kocsizárakat (darabszám és sorszám szerint)
- Elkészíti az SZMB (szállításmegbízási) számot
- Vonatátvételi jegyzéket készít a rendszerben
- Érkezteti a fuvarleveleket
- Átveszi, átadja fuvarlevelet a fuvaroztatótól, kiszolgáltatja vagy átveszi a küldeményt
- Vezeti a fuvarozási naplót
- Kezeli/nyilvántartja, visszaigazolja a kocsimegrendelést
- Rögzíti a számítógépbe (SZIR) a kocsimegrendeléseket
- A kocsiszolgálat intézése alapján elosztja a kocsikat a feladáshoz
- Visszaigazolás nélküli teljesítéseknél értesíti a fuvaroztatót a kocsi kiállításáról
- Létrehozza az előzetes fuvarlevelet, a fuvarlevél adatait bemásolja, kezeli a fizikai fuvarlevelet
- Kezeli az újrafeladásokat

Intézkedik a rakományigazítás elvégzésére
Intézkedik fuvarozási, kiszolgáltatási akadály esetén
Kezeli, kitölti, fogadja az utánküldési kísérőleveleket
Káresetekről eseménykönyvet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A SZIR-rendszer működtetés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szállításiirányítási Információs Rendszer (SZIR)
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0646-06 Vasúti árufuvarozási pénztárosi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Az üres és rakott vasúti kocsi érkezéséről vezetett könyv alapján elszámolja a díjakat

Az iparvágányon felmerült szolgáltatásokat elszámolja

Gyűjti a költségviselő részére a fuvarlevél példányokat, kimutatást vezet, és postázza azokat

Nemzetközi forgalomban bérmentesítési számlát állít ki, vagy zár le

Kezeli és elszámolja az egy fuvarlevéllel feladott zárt vonattal továbbított küldeményeket

Kezeli a rendkívüli (RK) küldeményeket

Kezeli a fuvarozásszerződés módosításokat

Jövedelem jellegű elszámolások során kezeli a be- és kifizetéseket

Fogadja vagy végrehajtja a fuvarozási szerződés-módosításokat

Fuvardíj-kalkulációt készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Egy fuvarleveles továbbítás
- B Fuvardíj kalkuláció készítése
- B Szállítmányozás és vámkezelés
- B A díjszabás rendszerének ismerete
- B Díjszabási távolság megállapítása belföldi nemzetközi forgalomban
- B Fuvardíj, fuvar költség megállapítása
- B Különleges fuvardíj és fuvar költség megállapítási rendszerek
- B Bruttó, nettó, tuttó fuvardíj rendszerek ismerete (kedvezményezési eljárások)
- B Önköltségszámítás
- B Külön megállapodások, köteléki díjszabások
- B Árufuvarozáshoz kapcsolódó egyéb elszámolás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**0648-06 Vasúti személyfuvarozási pénztáros feladatai****A szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

- Elvégzi a személypénztári feladatokat
- Elszámol a rontott jegyekkel
- Visszaváltja a jegyet, kiállítja a dokumentumokat
- Jegykészlet elszámolást végez
- Jegymegrendelést készít
- Menetrendi tájékoztatást ad

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Díjszabási rendelkezések
- B Belföldi utazási kedvezmények
- B Nemzetközi utazási kedvezmények

- B Kilométerképzés
- B Díjszabási rendszerek
- B Vasutasok kedvezményei
- B Menetjegyfajták
- B Menetjegyek kezelése
- B Menetrend

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 MHR (Menetjegyeladási, Helybiztosítási és Utastájékoztató Rendszer)
- 2 Jegykiadó-gépek kezelése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Menetrend kezelése
- 3 Menetrendi jelek, piktogramok értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Udvariasság
- Segítőkészség
- Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:

- Felfogóképesség
- Kontroll (ellenőrzőképesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0649-06 Vasútforgalmi technológus feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vezényli az ellenőrzési körzet munkavállalóit, biztosítja az információk átadását
 Vezeti a felolvasókönyveket, a nyilvántartásokat, a munkavállalók munkaidő felhasználásáról statisztikai adatszolgáltatást készít
 Közreműködik a felügyelt körzet forgalombiztonsági tevékenységének hatékonyá tételében, az ellenőrzési feladatok megosztásában
 Karban tartja az Állandó Rendelet Gyűjteményét
 Az utasítások, rendelkezések, szabályzatok előírásainak betartásával, betartatásával biztosítja a foglalkoztatás törvényességét
 Szervezi, irányítja és ellenőrzi a forgalmi szakterület hatáskörébe utalt tevékenységeit, felügyeli a vezénylést
 A munkavállalók szakmai felkészültségét fejleszti gyakorlati oktatásokkal, a végrehajtás ellenőrzésével

Kidolgozza az Állomási Végrehajtási Utasítást, közreműködik az állomási technológia tervezésében, kialakításában, ellenőrzi annak pontos végrehajtását

Ellátja a hatáskörébe utalt tűz-, vagyon-, munka-, környezetvédelmi tevékenységeket

Közreműködik a hatáskörébe utalt állomás(ok) erőforrás szükségletének meghatározásában

Irányítja és összehangolja a felügyeletére bízott vonalhálózaton, a vonatközlekedés lebonyolításában közreműködő munkavállalók munkáját

Ellátja a vonatközlekedés során alkalmazott technológiák felügyeltét

Előkészíti a vonatforgalmi tervezést és annak módosítását, részt vesz a napi tervezés lebonyolításában

Kezeli a SZIR-t, vezeti a munkagrafikont és a rábízott nyilvántartásokat

Meghatározza a vonatok közlekedésének sorrendjét

Engedélyezi a vágányzári munkálatokat

Rendszeres kapcsolatot tart a területi főüzem-irányítóval, és a szomszédos vonalirányítókkal, beszámoltatja a forgalmi szolgálattevőket

Rendkívüli események alkalmával dönt, és intézkedik az üzemvitelt zavaró körülmények megszüntetése érdekében

Koordinációs tevékenységet lát el az üzletágak és szakterületek irányítóival, illetve diszpécserével

Irányítja és lebonyolítja a felügyeletére bízott területen (állomás, nyíltvonal) a vonatközlekedést és a tolatási mozgásokat

Gondoskodik a vonatok menesztéséről

A forgalmi szolgálattevők és a forgalmi végrehajtó feladatot ellátók munkáját szervezi és összehangolja az állomási tolatómozdonyok munkáját, kapcsolatot tart a társüzletágak végreható munkatársaival

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Menetrend, a vonatok forgalomba helyezése, vonatforgalmi értesítések
- A A közlekedés szabályozás rendszere, követő vonat indítása térközben, állomás távolságban illetve időközben
- A Engedélykérés, engedélyadás, a vonatszámának és előrelátható indulási idejének közlése
- A Elő- és visszajelentés, helytelen vágány felhasználása, rendelkezések közlése a vonatszemélyzettel
- A A vonatok felhatalmazása indításra, áthaladásra
- A Tolatásvezető kijelölése, teendői tolatásban résztvevők kötelességei
- A SZIR-rendszer működtetés
- B Munkaszervezési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Szállításiirányítási Információs Rendszer (SZIR)
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Egyszerű szakmai kommunikáció idegen nyelven

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Rendszerező képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0650-06 Vasúti technológusok közös feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- A technológiai folyamatokhoz igazodóan megszervezi a tevékenység ellátásához szükséges munkaerő rendelkezésre állását
- Elkészíti a munkavállalók munkaidő beosztását és a szabadságos ütemtervet, biztosítja az oktatáson, időszakos orvosi vizsgálaton történő megjelenést
- Elvi és gyakorlati útmutatást ad az illetékességi területe vezénylési feladatokat ellátók számára
- Koordinálja a szükséges munkaerő átcsoportosításokat, hogy a munkavállalók több munkakör ellátásához szükséges képzésen vegyenek részt
- Nyilvántartást vezet a parancskönyvi rendelkezésekről, és elkészíti a bérszámfejtés bizonylatait
- Ellenőrzi a munkavállalók munkáját, a szolgálati okmányok, kimutatások vezetését
- Elkészíti a területére vonatkozó oktatási ütemtervet
- Megtartja a munkavállalók rendszeres szakmai és gyakorlati oktatását
- Az új munkavállalók szakmai kiképzését végzi
- A különleges technológiák elvégzésére kiadott rendelkezéseket oktatja, vizsgáztatási feladatokat lát el
- Részt vesz a más üzletághoz tartozó munkavállalók oktatásában
- Meghatározza az oktatáshoz szükséges utasítások mennyiségét, szervezi el- és szétosztásukat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munkaszervezés
- B Szolgálati okmányok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Rendszerező képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0651-06 Vasúti pénztár elszámolási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Kezeli a kézi kasszát, bankkártya terminált
- Rendkívüli pénztár átadás-átvételt végez
- Előkészíti továbbadásra, postára a napi bevételt
- Hitelesíti a pénztár-, állomási bélyegzőt
- Közreműködik az ellenőrző zárlatnál
- Üzemelteti a pénztárat
- Nyitja/zárja a pénztárhelyiséget
- Üzembe helyezi a jegykiadó/pénztár, kártyaleolvasó, számítógépet
- Vezeti a szükséges számadásokat, kimutatásokat
- Elkészíti a napi és hóvégi pénztári zárást
- Megrendeli, bevételezi, nyilvántartja, értékesíti a szigorúan elszámolandó és elárúsítható nyomtatványokat,
- Raktárrovincsolást végez, leltároz
- Kezeli a panaszkönyvet, vevői észrevételeket, reklamációt intéz, továbbít
- Az okmányok állomáson maradó példányát irattározza
- Fizetési felszólítást ír, késedelmi kamatot számol, kezdeményezi a peresítést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Belföldi menetdíjszámítás
- B Nemzetközi menetdíjszámítás
- B Szigorúan elszámolandó nyomtatványok kezelése
- B Pénztárkezelés
- B Jegykiadó gép kezelése
- B Pénztári leszámolás
- B Pénzkezelés, valutaelszámolás
- B Zárlatkészítés
- B Menetdíj-visszatérítés
- B Helybiztosítás
- B Közvetített szolgáltatások kezelése
- B ÁFA és számviteli ellenőrzés
- B Készpénzes fizetési elszámolás
- B Központi elszámolás
- B Pénztárkezelés
- B SZIR-ben történő árupénztári elszámolások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Helybiztosítási rendszerek kezelése
- 2 MHR
- 2 Jegykiadógépek kezelése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Türelmesség

Társas kompetenciák:

- Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0652-06 Vasúti szállítás elszámolási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Elszámolást végez
- Pénzt kezel, ellenőrzi a bankjegy valódiságát
- Tevékenységgel összefüggő információt ad

Elvégzi a feladatköréhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységet
Intézkedik a talált tárgyakkal kapcsolatban
Folyamatosan vezeti a pénztárnaplót
Nyilvántartja és rendezi a pénztári hiánylatot
Közvetített szolgáltatásokat számol el, számlát, nyugtát állít ki
Statisztikai adatokat gyűjt és állít össze
Napi elszámolást készít
Ismeri az aktuális menetrendet, annak különleges okokból történő módosításait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Vasútföldrajz
- B Menetrend kezelése
- B Pénztárkezelés
- B Pénztári leszámolás
- B Pénzkezelés, valutaelszámolás
- B Zárlatkészítés
- B Pénztárellenőrzés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0653-06 Vasúti áru fuvarozási technológus feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vezényli az áru fuvarozási körzet munkavállalóit, biztosítja az információk átadását
Vezeti a munkaidő-nyilvántartásokat, a munkavállalók munkaidő-felhasználásáról statisztikai adatszolgáltatást készít
Közreműködik az áru fuvarozási tevékenység hatékonyá tételében, az ellenőrzési feladatok ellátásában, szervezésében
Karbantartja az Állandó Áru fuvarozási Rendeletek Gyűjteményét

Az utasítások, rendelkezések, szabályzatok előírásainak betartásával, betartatásával biztosítja a foglalkoztatás törvényességét.

Szervezi, végrehajtja és ellenőrzi az áru fuvarozási szakterület hatáskörébe utalt tevékenységeket

A munkavállalók szakmai felkészültségét fejleszti gyakorlati oktatásokkal, a végrehajtás céll ellenőrzésével

Kidolgozza az Állomási Végrehajtási Utasítás Áru fuvarozásra vonatkozó fejezetét, közreműködik az állomási technológia tervezésében, kialakításában, ellenőrzi annak pontos végrehajtását

Ellátja a hatáskörébe utalt tűz-, vagyon-, munka-, polgári és környezetvédelmi feladatokat

Közreműködik a hatáskörébe utalt állomás(ok) erőforrás, üzemeltetés, és gazdálkodás szükségletének végrehajtásában

Irányítja és lebonyolítja a felügyeletére bízott területen (állomás, nyíltvonal), a saját és idegen vasúti teherkocsikat

Gondoskodik a kocsik intézéséről

Az áru fuvarozási végrehajtó feladatot ellátók munkáját szervezi és összehangolja, kapcsolatot tart a társüzletágak végrehajtó fő- és menetirányítóival, munkatársaival

Irányítja és összehangolja a felügyeletére bízott vonalon, az áru fuvarozás lebonyolításában közreműködő munkavállalók munkáját

Ellátja az áru fuvarozás területén alkalmazott technológiák működtetését

Előkészíti a rakodóhelyek kiszolgálási tervét és annak módosítását, részt vesz a napi tervezés lebonyolításában

Kezeli a SZIR-t, vezeti a rábízott nyilvántartásokat

Rendszeres kapcsolatot tart a területi áruirányítóval, és a szakágak illetékes embereivel, a forgalmi szolgálattevőkkel

Rendkívüli események alkalmával dönt és intézkedik a zavaró körülmények megszüntetése érdekében

Koordinációs tevékenységet lát el az üzletágak és szakterületek irányítóival, illetve diszpécserével

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vasútföldrajz
- C Tehervonat-továbbítás
- B Belföldi és nemzetközi irányítási szabályok
- B Ügyfélkapcsolat
- B Fuvarozási szerződés megkötése, megszüntetése
- B SZIR-ben történő fuvarozási adatok kezelése, használata
- B Fuvarozásszerződés módosítása
- B Visszkereseti és kármegállapítási eljárások
- B Statisztikai adatszolgáltatás
- B Minőségbiztosítás
- B Áru fuvarozási- és áru pénztár ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szállításiirányítási Információs Rendszer (SZIR)
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Egyszerű szakmai kommunikáció idegen nyelven

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Rendszerező képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0654-06 Vonatközlekedtetés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Vonatot meneszt (indít)
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a vonat közlekedését, szükség esetén jelez
- Biztosítóberendezést kezel, váltót állít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A főjelzőkre vonatkozó rendelkezések
- A Előjelzők, továbbá tolatási mozgást szabályozó jelzők valamint jelzéseik
- B Egyéb jelzők
- A Kézi jelzések és hangjelzések,
- A Jelzések a vonatokon és járműveken
- A Figyelembe nem veendő, érvénytelen, továbbá használhatatlan jelzők
- B Figyelmeztető jelek
- A Váltók, váltó- és vágányút-ellenőrzés
- A Útsorompók, sorompókezelés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Tájékozódás
- 5 Állomási és vonali biztosító berendezések

Személyes kompetenciák:

- Erős fizikum
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0655-06 Vasúti személyfuvarozási technológus feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Koordinálja a csomópont értékesítési, ügyfélszolgálati tevékenységét, elbírálja az egyes méltányossági, kártérítési, visszatérítési ügyeket
Közreműködik az üzletági szintű marketingakciók végrehajtásában, a helyi marketingakciókat koordinálja
Feltérképezi a működési területén tevékenykedő közösségek utazási szokásait, felkutatja az új utasok megnyerését szolgáló lehetőségeket
Koordinálja a csomóponti piacfigyelési, -befolyásolási rendszerét, a kapott információkat hasznosítja a bevételek növelése érdekében
Vezeti a munkaidő-nyilvántartásokat, a munkavállalók munkaidő felhasználásáról statisztikai adatszolgáltatást készít
Működési területén kiépíti és ápolja a partnerkapcsolatokat
Vizsgálja a pénztárak hatékonyságát, javaslatot tesz a hatékonyság növelését célzó intézkedésekre, az alternatív értékesítési módokra
Felülvizsgálja az állomási személyszállítási technológiai folyamatok működését, figyelemmel kíséri, és rendszeresen ellenőrzi azok betartását és szükség esetén javaslatot tesz a módosítására
Felülvizsgálja az együttes elhelyezéseket, mentesítő- és különvonatok közlekedését, valamint a kerékpáros és mozgáskorlátozott utazásokat
Meghatározza a személyszállító szerelvények operatív összeállítását
Felméri és szervezi a kiemelkedő események, rendezvények kapcsán megnövekedett utazási igényeket, szükség esetén meghatározza a vonatok erősítését
Elkészíti a vágányzári technológiák személyszállítással kapcsolatos részét, konzultál az illetékes szervezeti egységekkel
Felülvizsgálja és jóváhagyásra előkészíti a nagyobb utasforgalmú állomások és a határállomások hangosbemondó szövegekönyveit

Átfogó- és célellenőrzéseket tart a technológusi munkafolyamatok végzése közben jelentkező hiányosságok, rendszerbeli hibák megállapítására

Ellátja a minőségbiztosítási feladatokat, megszervezi az információszolgáltatást

Megrendeli, elkészítteti a szükséges irány- és számtáblákat, a későbbiekben szükség esetén intézkedik a pótlásról

Figyelemmel kíséri a személyszállítási igényeket, az utasforgalom alakulását, javaslatot tesz a belföldi és nemzetközi összeköttetésekre, a menetrend kialakítására

Statisztikákat, kimutatásokat, elemzéseket készít a személyszállításról

Ellenőrzi és koordinálja a pénztárkezelési feladatok végrehajtását, a pénztárkezelő munkáját

Nyilvántartja, felülvizsgálja és továbbítja a pénztárak megrendelő leveleit, ellenőrzi a bevételezést

Kijelöli a zárlatkészítés időpontját

Elkészíti az ellenőrző zárlatokat

Statisztikai adatokat szolgáltat, elemzéseket, értékeléseket készít a személypénztári tevékenységről

Elvégzi a személypénztárakban és a számadópénztárban a havi számadási anyagegyeztetést a pontos elszámolás, valamint a hiány rendezése érdekében

Rendezzi a személyszállítással kapcsolatos ügyiratokat, hiánylatokat

Irányítja és összehangolja a felügyeletére bízott vonalon a személyszállítás lebonyolításában közreműködő munkavállalók munkáját

Ellátja a személyszállítás területén alkalmazott technológiák működtetését, előkészíti a jegykiadó helyek üzemeltetési tervét és annak módosítását

Elkészíti a szerelvényfordulókat, kijelöli az egyes szerelvényekben közlekedtetett kocsikat

Rendszeres kapcsolatot tart a területi irányítóval és a szakágak illetékes embereivel, a forgalmi szolgálattevőkkel

Rendkívüli események alkalmával dönt és intézkedik a zavaró körülmények megszüntetése érdekében

Szervezi és koordinálja a szerelvénymenetek, személyvonatok közlekedésének lebonyolítását, elkészíti a terület szerelvényfordulóit

Kialakítja és koordinálja a személy- és motorkocsikról vezetett nyilvántartást és az üzemeltetéssel és fenntartással kapcsolatos adatgyűjtést, melyet elemez és értékeli

Ellenőrzi a vonat-összeállítást, vizsgálja a vonatok kihasználtságát, az ezzel kapcsolatos elemzéseket készít

Javaslatot tesz a személykocsik állomásításának megváltoztatására, átcsoportosítására, a kocsik javításra, tárolásra, küldésére

Javaslatot tesz a személyszállítási technológiai változtatásokra (szerelvények erősítése, csökkentése, járatok megszüntetése illetve bevezetése)

Intézkedik a beállítási, karbantartási terv végrehajtásáról, tisztítási, műszaki, illetve egyéb okokból a szerelvények leváltásáról

Szervezi, ellenőrzi a személykocsi takarítási és mosási tevékenységet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Jelzések a vonatokon és járműveken
- B Vasútföldrajz
- B Menetrend kezelése
- B Fontosabb vonatok és csatlakozások
- B Minőségi vonatok
- B Határállomások és nemzetközi összeköttetések
- B Vonatok összeállítása
- B Menetdíjak
- B Utánfizetések, panaszok kezelése
- B Helybiztosítási rendszerek
- B Utasforgalom szervezése
- B Jegykiadó rendszerek
- B MHR
- B Vasúti statisztika
- B Vezénylés
- A Vonat-összeállítás
- A Személykocsi irányítás
- B Utasszámlálás
- A Technológiai ellenőrzés
- B Minőségbiztosítás
- B Hiánylatok kezelése
- B Munkaügyi ellenőrzés
- B Panaszkezelés
- B Kommunikáció
- B Konfliktuskezelés
- B Vasúti reklám, propaganda
- B Vasúti marketing
- B Hangosbemondó és utastájékoztató rendszerek
- B Hatósági rendelkezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Egyszerű szakmai kommunikáció idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Rendszerező képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0656-06 Vonatkísérői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Átveszi a felszereléseket (jegyeket, bárcákat, okmányokat, mobil jegykiadót stb.)

Jelentkezik az adott vonatokhoz (írásbeli rendelkezést vesz át)

Ellenőrzi a szerelvény műszaki állapotát (átveszi), fékpróbát tart, kitölti a vonatterhelési kimutatást, rendellenesség esetén intézkedik, megjelöli a vonat végét

Ellenőrzi az utastájékoztató berendezést (irány- és számtábla), kezeli a hangosító berendezést

Segít a fel- és leszállásban és az elhelyezkedésben, működteti a mozgáskorlátozottak emelőberendezését

Szükség esetén tolatást vezet, elvégzi a járműkapcsolásokat

Vizsgálja és kezeli a menetjegyeket (pótdíjak, kedvezmények, kiegészítések stb.), betartatja az utasokkal az utazás szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Előjelzők, továbbá tolatási mozgást szabályozó jelzők valamint jelzéseik
- A Tolatásvezető kijelölése, teendői, tolatásban résztvevők kötelességei
- B Vasútföldrajz
- B Menetrend kezelése
- B Fontosabb vonatok és csatlakozások
- B Minőségi vonatok
- B Határállomások és nemzetközi összeköttetések
- B Menetdíjak
- B Utánfizetések, panaszok kezelése
- B Díjszabási rendelkezések
- B Belföldi utazási kedvezmények
- B Nemzetközi utazási kedvezmények
- B Vasutasok kedvezményei
- B Menetjegyfajták
- B Menetjegyek kezelése
- A Személykocsi irányítás
- B Utasszámlálás
- B Utaskiszolgálás
- B Panaszkezelés

- B Kommunikáció
- B Konfliktuskezelés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Menetrendábra olvasása
- 3 Menetrendi jelek, piktogramok értelmezése
- 4 Távbeszélő berendezések
- 3 Utastájékoztató vizuális- és hangrendszerek

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Udvariasság
Segítőkészség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0657-06 Hálókocsi-kalauz feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felvételezi és ellenőrzi a szolgáltatással kapcsolatos felszerelést és árukészletet
Felveszi az utaslistát
Előkészíti az utasteret a napszaknak megfelelően
Kiszolgálja az utasokat (oda- és visszaútban)
Segítséget nyújt a határőrizeti szerveknek
Maradványozza a kocsi áru- és felszerelésekészletét
Tételesen leadja a használt textíliát
Elvégzi az út teljes elszámolását
Leadja a teljes adminisztrációt és a pénzt
Átveszi és felügyeli a hálókocsit műszakilag
Mozgásképtelen kocsi esetén gondoskodik a kocsi készletének biztonságba helyezéséről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Menetjegyfajták
- B Menetjegyek kezelése

- B Helybiztosítás
- B Személykocsi irányítás
- B Utasszámlálás
- B Utaskiszolgálás
- B Panaszkezelés
- B Kommunikáció
- B Konfliktuskezelés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Menetrendábra olvasása
- 3 Menetrendi jelek, piktogramok értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Udvariasság
- Segítőképeség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Nyitott hozzáállás

Az 52 841 04 0010 52 01 azonosító számú, Forgalmi szolgálattevő megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0643-06	Vasúti áru fuvarozás, raktározás
0644-06	Forgalmi szolgálattevő feladatai
0651-06	Vasúti pénztár elszámolási feladatai
0652-06	Vasúti szállítás elszámolási feladatai
0654-06	Vonatközlekedtetés

Az 52 841 04 0010 52 02 azonosító számú, Vasúti áru fuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0643-06	Vasúti áru fuvarozás, raktározás
0645-06	Vasúti fuvarátvétel
0646-06	Vasúti áru fuvarozási pénztáros feladatai
0651-06	Vasúti pénztár elszámolási feladatai
0652-06	Vasúti szállítás elszámolási feladatai

Az 52 841 04 0010 52 03 azonosító számú, Vasúti személy fuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0648-06	Vasúti személy fuvarozási pénztáros feladatai
0651-06	Vasúti pénztár elszámolási feladatai
0652-06	Vasúti szállítás elszámolási feladatai
0654-06	Vonatközlekedtetés
0656-06	Vonatkísérői feladatok
0657-06	Hálókocsikalauz feladatai

Az 52 841 04 0100 52 01 azonosító számú, Hálókocsikalauz megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0652-06	Vasúti szállítás elszámolási feladatai
0656-06	Vonatkísérői feladatok
0657-06	Hálókocsikalauz feladatai

Az 52 841 04 0100 52 02 azonosító számú, Jegyvizsgáló megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0652-06	Vasúti szállítás elszámolási feladatai
0654-06	Vonatközlekedtetés
0656-06	Vonatkísérői feladatok

Az 52 841 04 0100 52 03 azonosító számú, Vasúti raktárnok megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0643-06	Vasúti áru fuvarozás, raktározás
0645-06	Vasúti fuvarátvétel
0652-06	Vasúti szállítás elszámolási feladatai

Az 52 841 04 0100 31 01 azonosító számú, Vonat fel- és átvevő megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0642-06	Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai
0643-06	Vasúti áru fuvarozás, raktározás

Az 52 841 04 0001 54 01 azonosító számú, Vasúti áru fuvarozási technológus megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0650-06	Vasúti technológusok közös feladatai
0653-06	Vasúti áru fuvarozási technológus feladatai

Az 52 841 04 0001 54 02 azonosító számú, Vasúti forgalmi technológus megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0649-06	Vasútforgalmi technológus feladatai
0650-06	Vasúti technológusok közös feladatai

Az 52 841 04 0001 54 03 azonosító számú, Vasúti személy fuvarozási technológus megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0650-06	Vasúti technológusok közös feladatai
0655-06	Vasúti személy, fuvarozási technológus feladatai

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0642-06 Vasútüzemvitel-ellátó általános feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munkavédelmi, tűzvédelmi és első-segélynyújtási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Veszélyesáru ismereti feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Informatikai és titokvédelemi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 20%

3. feladat 20%

4. feladat 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0643-06 Vasúti árufuvarozás, raktározás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vonatösszeállítási ismeretek árufuvarozási szempontból

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Árufuvarozási szabályok belföldi és nemzetközi forgalomban

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Árusérülés, áruhiány esetén történő kereskedelmi eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Árufuvarozás során használt áruvédelmi rendszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Belföldi, nemzetközi forgalomban használt árufuvarozási irányítási rendszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	15%
2. feladat	40%
3. feladat	15%
4. feladat	15%
5. feladat	15%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0644-06 Forgalmi szolgálattelvő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás az F.2. Forgalmi Utasítás Függelékeinek, valamint a SZIR vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vonatkozlekedés szabályozása, a rendkívüli küldemények továbbítása, valamint a munkavonatok közlekedtetése Forgalmi Utasítás Függelékeinek vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A Műszaki Táblázatok I-II. vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

A Közlekedési Határozmányok és RIC vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

A D.2. sz. Utasítás vonatkozó valamint a Balesetvizsgálati Utasítás és a Műszaki Mentési és Segélynyújtási Utasítás vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	55%
2. feladat	15%
3. feladat	10%
4. feladat	10%
5. feladat	10%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0645-06 Vasúti fuvarátvétel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

SZIR alapadatok rendszere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

SZIR-rendszer adatainak létrehozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

SZIR különleges kezelési rendszer

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

SZIR teherkocsi gazdálkodási rendszer, SZIR statisztikai adat lekérdezési rendszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 25%

3. feladat 25%

4. feladat 25%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0646-06 Vasúti árufuvarozási pénztárosi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Általános és különleges feltételek alapján számított fuvardíj belföldi forgalomban

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános és különleges feltételek alapján számított fuvardíj nemzetközi forgalomban

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Árufuvarozási elszámolások, kimutatások, statisztika készítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 40%

3. feladat 10%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0648-06 Vasúti személyfuvarozási pénztáros feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vasúti személyfuvarozással kapcsolatos elszámolások elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vasúti személyfuvarozással kapcsolatos elszámolások kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

2. feladat 25%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0649-06 Vasútforgalmi technológus feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vezetési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Forgalmi technológiai ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Műszaki üzemi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Minőségirányítási ismeretek, valamint Forgalmi technológiai ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 15%

2. feladat 50%

3. feladat 20%

4. feladat 15%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0650-06 Vasúti technológusok közös feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott számú munkavállaló munkaidőbeosztásának elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0651-06 Vasúti pénztár elszámolási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Megadott adatok alapján jegykiadás, számla kiállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vasúti pénztárral kapcsolatos elszámolási feladatok ellátása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0652-06 Vasúti szállítás elszámolási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Általános pénztárkezelési rendszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Árúpenztári elszámolások hagyományos, vagy elektronikus környezetben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 15%

2. feladat 85%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0653-06 Vasúti árufuvarozási technológus feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Minőségbiztosítási rendszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Árufuvarozási ellenőrzési rendszerek, módszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Személyügyi adatszolgáltatás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Munkáltatói és foglalkoztatási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Üzemeltetési ellenőrzési rendszerek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	10%
2. feladat	30%
3. feladat	10%
4. feladat	30%
5. feladat	20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0654-06 Vonatközeledtetés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az F.1. sz. Jelzési Utasítás vonatközeledtetésre vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás, valamint az F.2. Forgalmi Utasítás Függelékeinek a vonatközeledtetésre vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 105 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az E.2. sz. Fékutasítás vonatkozlekedtetésre vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Az E.12. sz. Műszaki Kocsiszolgálati Utasítás és a Műszaki Táblázatok I-II. vonatkozlekedtetésre vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Az F.7. Utasítás kocsiadatok felvételére és kezelésére és az F.20. sz. Elegytovábbítási Utasítás vonatkozlekedtetésre vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	10%
2. feladat	35%
3. feladat	20%
4. feladat	20%
5. feladat	15%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0655-06 Vasúti személyfuvarozási technológus feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Személyszállítási szolgáltatások szervezése, értékesítés, ügyfélszolgálat koordinálása, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Pénztári és számadási zárlat, statisztika, kimutatás, elemzés készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Személyfuvarozással kapcsolatos marketingtevékenységek tervezése, végrehajtása (utazási szokások, partnerkapcsolatok stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%

2. feladat 50%

3. feladat 20%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0656-06 Vonatkísérői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az F.1. sz. Jelzési Utasítás vonatkísérői feladatokra vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás, valamint az F.2. Forgalmi Utasítás Függelékeinek vonatkísérői feladatokra vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az E.2. sz. Fékutasítás vonatkísérői feladatokra vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Az E.12. sz. Műszaki Kocsiszolgálati Utasítás és a Műszaki Táblázatok I-II. vonatkísérői feladatokra vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Az F.7. Utasítás kocsiadatok felvételére és kezelésére, valamint a RIC vonatkísérői feladatokra vonatkozó részei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati
Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat 20%
- 2. feladat 30%
- 3. feladat 20%
- 4. feladat 20%
- 5. feladat 10%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0657-06 Hálókocsi-kalauz feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hálókocsi-készletgazdálkodás, és -elszámolás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Utastér berendezése, átrendezése, utaskiszolgálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat 50%
- 2. feladat 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 841 04 0010 52 01 azonosító számú, Forgalmi szolgálattevő megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 30
- 9. vizsgarész: 30
- 10. vizsgarész: 10
- 12. vizsgarész: 10

Az 52 841 04 0010 52 02 azonosító számú, Vasúti árufuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 30

- 5. vizsgarész: 30
- 9. vizsgarész: 10
- 10. vizsgarész: 10

Az 52 841 04 0010 52 03 azonosító számú, Vasúti személyfuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 30
- 9. vizsgarész: 20
- 12. vizsgarész: 10
- 14. vizsgarész: 10
- 10. vizsgarész: 10
- 15. vizsgarész: 10

Az 52 841 04 0100 52 01 azonosító számú, Hálókocsikalauz megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 10. vizsgarész: 20
- 14. vizsgarész: 30
- 15. vizsgarész: 30

Az 52 841 04 0100 52 02 azonosító számú, Jegyvizsgáló megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 10. vizsgarész: 30
- 12. vizsgarész: 30
- 14. vizsgarész: 30

Az 52 841 04 0100 52 03 azonosító számú, Vasúti raktárnok megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 30
- 4. vizsgarész: 30
- 10. vizsgarész: 30

Az 52 841 04 0100 31 01 azonosító számú, Vonat fel- és átvevő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 30
- 2. vizsgarész: 70

Az 52 841 04 0001 54 01 azonosító számú, Vasúti áru fuvarozási technológus megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 8. vizsgarész: 30
- 11. vizsgarész: 70

Az 52 841 04 0001 54 02 azonosító számú, Vasúti forgalmi technológus megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 70

8. vizsgarész: 30

Az 52 841 04 0001 54 03 azonosító számú, Vasúti személyfuvarozási technológus megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 30

13. vizsgarész: 70

Az 52 841 04 0010 52 03 azonosító számú, Vasúti személyfuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 841 04 0100 52 01 azonosító számú, Hálókocsikalauz megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 40

9. vizsgarész: 40

12. vizsgarész: 20

Az 52 841 04 0010 52 03 azonosító számú, Vasúti személyfuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 841 04 0100 52 02 azonosító számú, Jegyvizsgáló megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 40

9. vizsgarész: 40

15. vizsgarész: 20

Az 52 841 04 0010 52 02 azonosító számú, Vasúti árufuvarozási pénztáros megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 841 04 0100 52 03 azonosító számú, Vasúti raktárnok megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 50

9. vizsgarész: 50

Az 52 841 04 0010 52 01 azonosító számú, Forgalmi szolgálattevő megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 841 04 0100 31 01 azonosító számú, Vonat fel- és átvevő megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 40

9. vizsgarész: 30

12. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítés-elágazásokhoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma										
	Forgalmi szolgálattevő	Vasúti áru fuvarozási pénztáros	Vasúti személyfuvarozási pénztáros	Hálókocsikalauz	Jegyvizsgáló	Vasúti raktárnok	Vonat fel- és átvevő	Vasúti áru fuvarozási technológus	Vasúti forgalmi technológus	Vasúti személyfuvarozási technológus
Utaskiszolgáló eszközök, berendezések				X						
Poroltók				X						
Biztonsági berendezések				X						
Műszaki kulcs				X						
Pénztárgép		X	X	X						
Jegykiadó gép (mobil)					X					
Jegynyomtató			X							
Kalauz kulcs (lyukasztó)					X					
Vasúti - típusonként változó - szerelvény berendezései és tartozékai					X					
Számítógép	X	X	X			X	X	X	X	X
Szoftver	X	X	X			X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X			X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X			X	X	X	X	X
Telekommunikációs eszközök	X						X			
Jogszabály gyűjtemény								X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések				X		X	X			
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X			X	X	X	X	X	X	X