

AZ 1. MELLÉKLET 59. SORSZÁMA ALATT KIADOTT  
MŰEMLÉKFENNTARTÓ TECHNIKUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

**I.**  
**ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 581 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Műemlékfenntartó technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszzakképesítés	Nincs	
-----	--------------------	-------	--

3.2	Szakképesítés-elágazások	Nincsenek	
-----	--------------------------	-----------	--

3.3	Szakképesítés-ráépülés	Nincs	
-----	------------------------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Műemlékfenntartó technikus	3	3600

**II.**  
**EGYÉB ADATOK**

**SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE:** Műemlékfenntartó technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: –
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 70%

3. Gyakorlat aránya: 30%

4. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –

5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### III. MUNKATERÜLET

#### 1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

#### 2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Műemléki helyreállítást/fenntartást megelőző kutatásban és diagnosztizálásban, projekt előkészítés munkálataiban vesz részt  
Műemléki helyreállítás/fenntartás pályázattalási időszakában műszaki előkészítésben vesz részt  
Részt vesz a műemlék helyreállítás/fenntartás beruházási munkáiban  
Előkészíti a kivitelezés folyamatát, munkálatait  
Részt vesz a kivitelezési munkák előkészületeiben  
Részt vesz a műemlék-helyreállítási munkák lebonyolításában  
Előkészítő műemlék-helyreállító munkát irányít  
Műemlék-helyreállító folyamatokat irányít és ellenőriz  
Műemlék-korszerűsítést, -bővítést irányít és ellenőriz  
Adminisztrációs feladatokat végez  
Műemlék-fenntartói feladatokat végez

#### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 582 03 0000 00 00	Magasépítő technikus
54 582 04 0000 00 00	Mélyépítő technikus
54 582 05 0000 00 00	Vízépítő technikus

### IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

#### A szakmai követelménymodulok felsorolása:

#### A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**0459-06 Építőipari közös feladatok I.**

#### A szakmai követelménymodul tartalma:

##### Feladatprofil:

Felméri a munkaterületet, helyszíni bejárást végez  
Felméri a munkafeladat időbeli végrehajthatóságát, megtervezi a munkafolyamatot  
Anyagszükségletet számol  
Gondoskodik a szükséges anyagokról, eszközökről, gépekről  
Ellenőrzi a felhasználásra kerülő anyagokat  
Felvonul a megfelelő eszközökkel, munkaerővel a munkaterületre  
Egyeztet a tervezővel, a kivitelezésben résztvevő más szakmák képviselőivel, a megrendelővel  
Átadja, illetve átveszi a munkát, munkaterületet  
Helyszíni méréseket végez  
Értelmezi a kiviteli és technológiai terveket  
A tervek alapján esetenként vázlatot készít  
Megelőző munkafolyamat produktumát ellenőrzi  
Eszközeivel levonul a munkaterületről  
Gondoskodik a munkaterület folyamatos tisztán tartásáról

Összegyűjti és szakszerűen tárolja a keletkezett hulladékot  
Anyagok, eszközök szakszerű tárolását biztosítja  
Munkakörének megfelelő naplót vezet  
Munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi oktatáson vesz részt  
Ellenőrzi a munkavédelmi eszközöket  
Használja (biztosítja) az előírt munkavédelmi eszközöket  
Biztosítja a munkaterület rendjét, balesetmentességét, védelmét  
Betartja a sajátos munkabiztonsági előírásokat  
Felméri a veszélyforrásokat és az egészségre ártalmas tényezőket  
Baleset, illetve veszélyhelyzet esetén munkakörének megfelelően intézkedik  
Teljesíti a műemlékvédelmi, környezetvédelmi és egyéb jogszabályok, műszaki előírások rá vonatkozó rendelkezéseit  
Megteszi a szükséges teendőket a keletkezett környezetszennyezéssel kapcsolatban  
Részt vesz a számlák összeállításában

### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- C Anyagmennyiség-meghatározás
- C Rendelési dokumentumok
- C Szállítás
- C Munka megkezdésének feltételei
- B Munkaterület átadás-átvételének szabályai
- C Az elvégzett munka dokumentálása
- B Hulladékkezelés
- B Anyagmennyiség, anyagszükséglet számítás
- C Építési ütemtervek (munkamenet, létszám ütemtervek)
- C Építési dokumentáció (építési napló, felmérési napló)
- A Munkabiztonsági és balesetvédelmi előírások
- B Elsősegélynyújtás
- B Tűzvédelem
- A Tűzveszélyes anyagok raktározása, szállítása, kezelése
- C Hatósági előírások
- A Védőruhák, védőfelszerelések használata
- B Környezetvédelem
- C Felmérés szabályai
- C Kiviteli tervek

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Építési ütemtervek olvasása, értelmezése
- 4 Építészeti jelképek értelmezése
- 4 Kiviteli tervrajz olvasása, értelmezése
- 5 Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Precizitás
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

- Interperszonális rugalmasság
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**0681-06 Építőipari kivitelezés előkészítése**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Felveszi a kapcsolatot a tervezőkkel  
Anyagot és szerkezeti elemeket rendel  
Bekéri a közreműködő kivitelező partnerek árajánlatait  
Ellenőrzi a munkaterületet megközelítés, munkavégzés és munkavédelem szempontjából  
Megszervezi a munkaterületre történő felvonulást  
Szakmai tanácsaival segíti a munkát, irányítja a munkásokat  
Kapcsolatot tart a kivitelezésben érintett személyekkel  
Vízelenítési munkát szervez, irányít  
Irányítja a földmunkákat  
Dúcolási, munkagödör-biztosítási feladatokat irányít  
Koordinálja a szakipari munkákat  
Tereprendezési munkákat irányít  
Gondoskodik a munkaterület folyamatos takarításáról  
Megszervezi a munka-, és balesetvédelmi oktatást a munkások számára  
Nyilvántartásokat vezet  
Az építés közben felmerülő problémákat kezeli  
Felszámolja a felvonulási épületeket

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- B Talajmechanika
- B Alapozás
- B Földmunkák, tereprendezés
- A Tűzrendészeti előírások
- B Kapcsolattartás megbízóval, beruházóval
- B Munkaerő-nyilvántartás adminisztrációs előírásai
- A Balesetvédelmi oktatás szervezésének, tartásának előírásai
- B Kapcsolattartás szabályai, előírásai a dolgozókkal, beosztottakkal
- B Kőműves munkák
- B Tetőfedő, szigetelő munkák
- B Burkoló munkák
- B Vízelenítés
- B Munkagödör körülhatárolása
- B Külső kapcsolatok dokumentálása (levelezés, számlák, engedélyek stb.)
- B Munkakörülmények meghatározása
- B Napi feladatok rögzítési követelményei
- B Balesetek, rendkívüli események rögzítése
- B Kész munka dokumentumai (mennyiségek)
- A Fej feletti munka
- A Munkagödörben végzett munka
- A Állványon végzett munka
- A Elektromos eszközökkel végzett munka

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Biztonságtechnikai, balesetvédelmi, tűzrendészeti jelképek értelmezése
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök használata

**Személyes kompetenciák:**

- Állóképesség
- Térlátás
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Precizitás
- Szervezőképesség

**Társas kompetenciák:**

- Interperszonális rugalmasság
- Konszenzus készség
- Irányítási készség
- Kompromisszumkészség

**Módszerkompetenciák:**

- Logikus gondolkodás
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Eredményorientáltság

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**0688-06 Építőipari kivitelezés tervezése**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

- Beszéri a szükséges hatósági engedélyeket
- Irányítás mellett terveket szerkeszt
- Irányítás mellett költségvetést készít
- Részt vesz a tervdokumentáció összeállításában
- Kiviteli és organizációs terveket egyeztet
- Irányítja az építési terület lekerítését
- Megszervezi és irányítja az ideiglenes energiaellátás és közművek építését
- Kijelöli, felépítteti, megrendeli az építkezés ideiglenes építményeit
- Kijelöli, biztosítja a szállítási útvonalakat az építési területen belül, és kapcsolódását a külső úthálózattal
- Koordinálja a szükséges erőforrásokat (munkaerő, gép, anyag)
- Felméri az elvégzett munkákat
- Megszervezi az átadás-átvételi eljárást

**Tulajdonságprofil:**

**Szakmai kompetenciák:**

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- B Épületszerkezettan
- B Erőtan, statika
- B Épületfizika, hőtechnika
- B Előregyártott szerkezetek, épületegységek
- B Építőanyagok
- B Műemlékvédelem
- C Ideiglenes építmények tervezése
- B Organizáció (felvonulás-levonulás)
- B Ideiglenes energiaellátási szükségletek meghatározása
- B Öltöző és egyéb szociális létesítmények igénye
- C Tárolási előírások
- C Szállítóeszközök építési területen belül
- C Közúti és vasúti szállítás
- C Szervezeti felépítés (pl. építésvezető-munkahelyi mérnök-művezető)

- B Kapcsolattartás a hatóságokkal
- B Kapcsolattartás szabályai, előírásai a dolgozókkal, beosztottakkal
- B Árajánlatok készítésének szabályai
- B Költségvetési ismeretek
- A Mennyiségek meghatározása, matematikai műveletek
- B Adózási ismeretek (áfa)
- B Építésgépesítés (daru stb.)
- B Munkagödör körülhatárolása
- B Külső kapcsolatok dokumentálása (levelezés, számlák, engedélyek stb.)
- B Munkakörülmények meghatározása
- B Napi feladatok rögzítési követelményei
- B Balesetek, rendkívüli események rögzítése
- B Munkaterület átvételi jegyzőkönyv vezetése
- B Kész munka dokumentumai (mennyiségek)
- B Kész munka átadási jegyzőkönyve
- B Anyagok minőségének igazolási rendszere
- A Elektromos eszközökkel végzett munka
- A Anyagszállítás, terhelhetőség
- A Munkavégzés zajos, poros területen
- A Veszélyes anyagokkal végzett munka
- B Folyamatos munkavégzés, pihenőidő
- B Takarítás
- B Hulladékkezelés
- B Veszélyes hulladékok kezelése, tárolása

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL Képszerkesztés
- 3 ECDL CAD
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Építészeti, műszaki rajz készítése
- 4 Építőipari tervek, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Biztonságtechnikai, balesetvédelmi, tűzrendészeti jelképek értelmezése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Mértani képesség
- 5 Irodatechnikai eszközök használata
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök kezelése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Térlátás  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Precizitás  
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság  
Konszenzuskészség  
Irányítási készség  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Eredményorientáltság

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**1539-06 Műemlék-kutatás**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

A kutatásban/felmérésben vesz részt  
Felveszi a kapcsolatot a kutatókkal, tervezőkkel, tulajdonosokkal, beruházókkal, hatóságokkal  
Bejárja a helyszínt, a történeti épületek tipikus hibáit feltárja  
Irányítással intézkedik az alapvető életveszély- és kárelhárításról  
Irányítással intézkedik az alapvető érték- és vagyónvédelemről, sürgős hibajavításról  
Műemléki (manuálé/ortofotó/geodéziai) felmérést végez és készít  
Részletes fotódokumentációt készít  
Irányítás mellett részt vesz a falkutatásban/régészeti ásatásban, dokumentálásában  
Irányítás mellett részt vesz a levéltári, tervtári, térképtári és könyvtári kutatásban  
Irányítás mellett részt vesz a történeti együttes/településtörténet/építéstörténet kutatásban  
A diagnosztikai vizsgálatokban vesz részt önállóan/szakértővel  
Épületkutatásban, az épületszerkezeti és statikai feltárásban vesz részt  
Irányítja és dokumentálja kutatási program/terv által előírt helyen és módon megvalósuló épületkutatás helyszíni munkálatait  
Anyagtani vizsgálatokban vesz részt, anyagtani vizsgálatokat koordinál, dokumentál  
Faanyagvédelmi feltárásban vesz részt, a vizsgálatot koordinálja és dokumentálja  
A műemléki kutatási és felmérési dokumentáció feldolgozásában vesz részt  
A manuálék/ortofotók digitális felmérési tervrajzokká formálásában vesz részt  
A diagnosztikai vizsgálatok rendszerezett, összegző tanulmánnyá formálásában vesz részt  
A műemléki dokumentáció történeti anyagának megírásában vesz részt

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A A festék és vakolat rétegvizsgálatok
- A A periodizációs falkutatás
- B A régészeti kutatás
- A Az épületszerkezeti és statikai feltárás
- B Az anyagtani mérések és vizsgálatok
- A A tartó- és teherhordó szerkezetek sérülései, hibái
- A Az épületfizikai ismeretek
- A Az épületdiagnosztikai szakvélemény
- B A talajmechanikai vizsgálatok
- A Az alapozások diagnosztikája
- A Az alépitményi szigetelések diagnosztikája

- A A vázszerkezetek diagnosztikája
- A A teherhordó és épülethatároló falszerkezetek diagnosztikája
- A A födémek diagnosztikája
- A A homlokzati tartószerkezetek diagnosztikája
- A A belső lépcsők diagnosztikája
- A A lapostetők, teraszburkolatok és tetőfedések diagnosztikája
- A A magastetők tartószerkezetei diagnosztikája
- A A kémények, szellőzők diagnosztikája
- A A válaszfalak diagnosztikája
- A A bádogos szerkezetek és falcsatlakozások diagnosztikája
- A A rácsok, korlátok, hágsók diagnosztikája
- A A nyílászárók diagnosztikája
- A A homlokzatképzések diagnosztikája
- A A belső terek felületképzéseinek diagnosztikája
- A A pavilonok, kerti építmények diagnosztikája

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL Képszerkesztés
- 3 ECDL CAD
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Építészeti, műszaki rajz készítése
- 4 Építőipari tervek, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Biztonságtechnikai, balesetvédelmi, tűzrendészeti jelképek értelmezése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Mértani képesség
- 5 Irodatechnikai eszközök használata
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök kezelése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

**Személyes kompetenciák:**

- Állóképesség
- Térlátás
- Felelősségtudat
- Precizitás
- Szervezőképesség
- Látás
- Hallás
- Önállóság
- Döntésképeség

**Társas kompetenciák:**

- Interperszonális rugalmasság
- Konszenzuskészség
- Irányítási készség
- Kompromisszumképesség
- Fogalmazókészség



Kezdeményezőkézség  
Meggyőzőkézség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Értékelés  
Okok feltárása  
Következtetési képesség

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**1540-06 A műemlék-helyreállítás előkészítése**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Pályázati dokumentációt áttanulmányozza, a létesítményt megismeri  
Részt vesz a tender bejárson (fotókat, feljegyzéseket készít, pályázati kiírást kiegészít)  
Költségvetési kiírást és tervekkel összehasonlítja, észrevételezi  
Mennyiségek ellenőrző számítását végzi  
Alvállalkozók részére ajánlatkérési dokumentációt összeállít, átad  
Ajánlatokat kér munkanemekre, anyagokra alvállalkozóktól, gyártóktól  
Részt vesz a költségvetés készítésében, egységárak számításában  
Részt vesz a pályázati anyag összeállításában  
Beszerzi a szükséges hatósági engedélyeket  
A helyszínen ellenőrzi és kiegészíti a meglévő felmérési tervekkel  
A szerződések összeállításában vesz részt  
Műemléki elemek előzetes állagvédelméről és fizikai védelméről gondoskodik  
Koordinálja a műemlék-helyreállító szakmákat  
Irányítja a tervekben meghatározott és engedélyezett bontási munkát  
Irányítja az életveszély-elhárító, alátámasztó-, szállító-, közlekedő-, tároló- és szerelőállványok építését  
Az állványzatokat az alkalmassági dokumentációkkal együtt felülvizsgálja  
Kitűzéseket végez, és megadja, ellenőrzi a magassági szinteket  
Közreműködik a projekt műemléki dokumentációja elkészítésében

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A Az építészeti tervek fajtái
- A Az építészeti tervek kiegészítő rajzok, táblázatok, leírások
- A A beruházási, létesítési folyamat jellemzői
- A A munka- és anyagmennyiség számítási eljárások
- A A költségvetés/áránlat
- A Az építési munkák szervezése

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL Képszerkesztés
- 3 ECDL CAD
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Építészeti, műszaki rajz készítése
- 4 Építőipari tervek, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Biztonságtechnikai, balesetvédelmi, tűzrendészeti jelképek értelmezése
- 4 Mértani képesség
- 5 Irodatechnikai eszközök használata
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök kezelése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

**Személyes kompetenciák:**

- Látás
- Hallás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Pontosság
- Precizitás
- Szervezőképesség

**Társas kompetenciák:**

- Interperszonális rugalmasság
- Konszenzusképesség
- Irányítási készség
- Kompromisszumképesség
- Fogalmazóképesség
- Prezentációs készség

**Módszerkompetenciák:**

- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Áttekintő képesség
- Logikus gondolkodás
- Rendszerezőképesség
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Tervezési képesség

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**1541-06 A műemlék-helyreállítás folyamata**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

- Új, ismeretlen műemléki/régészeti lelet előkerülése esetén, intézkedik a munka felfüggesztéséről, az illetékesek értesítéséről, és a lelet ideiglenes biztonságáról, dokumentálásáról
- Új szondázó falkutatást végez/irányít a munkák során előkerülő értékes ismeretlen rétegekben, szerkezetekben
- Egyeztet a védelemről, bemutatásról, visszaállításról
- Restaurálási tervek szükséges módosításában közben jár

Előkészíti a műemléki elem/műtárgy restaurálási és rekonstruálási munkáit megelőző, többszöri közbeni és befejezési állapotban való zsűrizését  
A műemléki hatósággal, szakértőkkel kapcsolatos, egyeztetést igénylő munkákat részletesen dokumentálja  
Koordinálja a műemlék-konzerválási szakágak munkáit  
Koordinálja a restaurálási szakágak munkáit  
Biztosítja a szobrászati, festészeti részletek, díszítőelemek konzerválását, restaurálását  
Biztosítja a műemlék beépített műtárgyainak in situ konzerválását, restaurálását  
Irányítja a rekonstrukció, a hitelesen elvégezhető visszaállítás (anastylosis) munkálatait  
Biztosítja a kiegészítések megkülönböztetését az eredetitől  
A helyreállítás során folyamatosan fotózza a műemléki objektumot  
A fotódokumentációt rendszerezi, magyarázó szöveggel látja el (a tulajdonosnak, a hatóságnak, és a kivitelező cég archívumának)

### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A A műemlékvédelem fogalmai
- B A nemzetközi karták, egyezmények, ajánlások
- A Az aktuális örökség- és műemlékvédelmi törvény
- A A műemlékvédelem szintjei és intézményei
- B A történeti helyismeret
- A A beruházási, létesítési folyamat

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL Képszerkesztés
- 3 ECDL CAD
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Építészeti, műszaki rajz készítése
- 4 Építőipari tervek, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Irodatechnikai eszközök használata
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök kezelése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Hallás
- Önállóság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Térlátás
- Felelősségtudat

Döntésképeség  
Precizitás  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Fogalmazókészség  
Közérthetőség  
Interperszonális rugalmasság  
Konszenzuskészség  
Irányítási készség  
Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Rendszerezőképesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Értékelés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Gyakorlatias feladatértelmezés

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**1542-06 A műemléki szerkezetek konzerválása és műemlékek korszerűsítése**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Irányítja, felügyeli a műemlék alapozásának megerősítését, javítását, kiegészítését, új építését  
Irányítja, felügyeli a műemlék talajvíz és -nedvesség elleni megerősítését, javítását, kiegészítését, új építését  
Irányítja, felügyeli a műemlék teherhordó falszerkezeteinek megerősítését, javítását, kiegészítését, új építését  
Irányítja, felügyeli a műemlék pilléreinek, oszlopainak megerősítését, javítását, kiegészítését, új építését  
Irányítja a nem teherhordó falak javítását, helyreállítását, újak építését  
Irányítja, felügyeli a műemlék kéményeinek, szellőzőinek megerősítését, javítását, kiegészítését, újak építését  
Irányítja, felügyeli a műemlék lépcsőinek, erkélyeinek, loggiának, mellvédjeinek, oromfalainak megerősítését, javítását, kiegészítését, újak építését  
Irányítja, felügyeli a műemlék boltozatainak, boltíveinek, födemeinek megerősítését, javítását, kiegészítését, újak építését  
Irányítja, felügyeli a tetőszerkezetek konzerválását, megerősítését, kiegészítését, javítását, újak építését  
Irányítja, felügyeli a nyílászárók, faburkolatok, beépített bútorok konzerválását, kiegészítését, javítását  
Irányítja, felügyeli a műemlék vakolatainak, stukkóinak, díszítőfestő munkáinak javítását, kiegészítését, újak kialakítását  
Irányítja, felügyeli a hő- és hangszigetelés javítását, utólagos beépítését  
Irányítja, felügyeli a tetőfedések javítását, kiegészítését, új héjazat építését  
Irányítja, felügyeli a bádoggyszerkezetek javítását, felújítását, cseréjét  
Irányítja, felügyeli a műemléki kőfaragó munkákat  
Irányítja, felügyeli a belső burkoló munkákat  
Irányítja, felügyeli a külső burkoló munkákat  
Irányítja, ellenőrzi a festett, mázolt és tapétázott felületek javítását, új készítését  
Irányítja, ellenőrzi a fémszerkezetek és kiegészítők javítását, új szerelését  
Irányítja, ellenőrzi az üvegmunkákat  
Tervkiegészítést, konzignációt készít a műemléki szerkezetek kiegészítő elemeiről a tervező és a hatóság útmutatásai alapján  
Lebonyolítja a műemléki szerkezetek kiegészítő elemeinek a gyártását

Irányítja, ellenőrzi az épületgépészeti és -informatikai korszerűsítés folyamatát  
Szükség esetén biztosítja a fokozottan védendő műemléki elemek szeparációját/mechanikus sérülés ellen védőtakarását  
Irányítja az építési segédstruktúrák építését, bontását  
Gondoskodik a téliesítésről  
A műemlék történeti kertjének rekonstrukciós munkálatait előkészíti

### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A A korszerű konzerváló anyagok fajtái
- A Az alapozások és megerősítésük jellemzői
- A A víz- és nedvesség elleni szigetelések eljárásai
- A A teherhordó falak és megerősítésük módjai
- A Az oszlopok és pillérek megerősítése
- A Az anastylosis
- A A boltívek és boltozatok szerkezete
- A A födécek és megerősítésük módjai
- A A történeti lépcsők, erkélyek, loggiák és megerősítésük módjai
- A A tetőszerkezetek és megerősítésük módjai
- A A kémények és szellőzők szerkezete
- A A nyílászáró szerkezetek és javításuk módjai
- A A fémszerkezetek és helyreállításuk módjai
- A A vasbeton szerkezetek alkalmazása
- A A teherhordó kiváltó szerkezetek alkalmazása
- A A válaszfalak, állmennyezetek, rabcok alkalmazása
- A A hő- és hangszigetelések alkalmazása
- A A fényvédő szerkezetek és technológiák jellemzői
- A A homlokzatok, tagozatok, párkányok, oromzatok és javításuk módjai
- A A belső terek felületképzési módjai
- A Az ábrázoló geometria alapjai
- A A boltívek szerkesztése
- A Az építészeti műszaki rajz alapjai
- A Az építészeti rajz méretezése
- A Az anyagok és szerkezetek jelölése
- A Az építészeti tervek fajtái
- A A történeti teherhordó szerkezetek rajza
- A A történeti nem teherhordó szerkezetek rajza
- A Az építőművészeti díszítések rajza
- A A konzerválási és restaurálási ismeretek
- A A konzerválás, restaurálás, felújítás folyamata
- A A konzerválási, restaurálási dokumentáció feldolgozása
- B A konzerválást, restaurálást megelőző vizsgálatok
- A A tisztító eljárások
- B A rommaradványok konzerválása, restaurálása bemutatása
- A Az alapzatok, függőleges teherhordó szerkezetek konzerválása
- A A boltozatok, boltívek konzerválása
- A Az utólagos víz- és nedvesség elleni szigetelések
- A A faanyagú szerkezetek konzerválása, restaurálása
- A A fémanyagú szerkezetek konzerválása, restaurálása
- A A kőszerkezetek konzerválása, restaurálása
- A A beton- és vasbeton szerkezetek konzerválása
- A A külső felületképzések konzerválása, restaurálása
- A A belső felületképzések konzerválása, restaurálása
- A Az építészeti díszítőelemek konzerválása, restaurálása

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL Képszerűsítés
- 3 ECDL CAD
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Biztonságtechnikai, balesetvédelmi, tűzrendészeti jelképek értelmezése
- 4 Mértani képesség
- 5 Irodatechnikai eszközök használata
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök kezelése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Építészeti műszaki rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Építészeti műszaki rajzok készítése
- 5 Műemléki rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Műemléki rajzok készítése
- 5 Manuálé készítése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Komplex eszközhasználati képességek, készségek

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Hallás
- Önállóság
- Precizitás
- Térérzékelés
- Térlátás
- Kézügyesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kezdeményezőképesség
- Interperszonális rugalmasság
- Konszenzusképesség
- Irányítási készség
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Logikus gondolkodás
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés  
Tervezési képesség  
Módszeres munkavégzés  
Figyelem-összpontosítás  
A környezet tisztán tartása  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Eredményorientáltság

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**1543-06 Műemlékfenntartás**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Folyamatosan kapcsolatot tart, egyeztet a tulajdonosokkal, tervezőkkel, a műemléki hatósággal, szakértőkkel, műszaki ellenőr bevonásával  
Rögzíti a hibafelvételi eljárások tapasztaltakat  
Újból engedélyezteteti a szükséges és eltérő eljárásokat, munkákat  
Ismeretlen műemléki érték előkerülése esetén az előírások szerint jár el  
Részt vesz a műemléki védelem alatt álló objektum Kezelési terve készítésében  
Elkészíti az Állapotfelmérési jegyzőkönyvet  
Irányítja és végzi a Cselekvési terv előírásait  
A felmerülő fenntartási munkáknak megfelelő költségvetést készít  
Állapotrögzítő fotódokumentációt készít diagnosztikai szövegkiegészítéssel  
Javaslatokat tesz a felmerülő műemléki-műszaki problémák megoldására  
Szükség szerinti nedvességméréseket végez  
Más diagnosztikai méréseket végez célzottan vagy monitoring rendszerben  
Mérési jegyzőkönyveket vezet  
Biztosítja a fokozatosan védendő műemléki elemek sürgős konzerválását/lezárását

**Tulajdonságprofil:**

**Szakmai kompetenciák:**

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- B A dokumentálási szabályok
- A A dokumentumok tárolásának és kezelésének előírásai
- A A műemlék-helyreállítási és -fenntartási fogalmak
- A A történet épületek statikai méretezése
- A A tartó- és teherhordó szerkezetek sérüléseinek, hibáinak okai
- A A tartó- és teherhordószerkezetek megerősítésének, kiváltásának méretezése
- A Az épületfizikai fogalmak
- A Az épületdiagnosztikai szakvélemény szempontjai
- A A konzerválási és restaurálási fogalmak
- A A konzerválás, restaurálás, felújítás folyamata
- A A konzerválási, restaurálási dokumentáció feldolgozása
- A A műemlékvédelem épületgépészeti követelményei
- B Az aktuális örökség- és műemlékvédelmi törvény
- A A műemlékvédelem szintjeinek és intézményeinek jellemzői
- A Az épületüzemeltetéssel, -karbantartással, -felújítással kapcsolatos ismeretek
- B A településüzemeltetés kapcsolatos fogalmak

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL Képszerkesztés
- 3 ECDL CAD
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Építészeti, műszaki rajz készítése
- 4 Építőipari tervek, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Biztonságtechnikai, balesetvédelmi, tűzrendészeti jelképek értelmezése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Mértani képesség
- 5 Irodatechnikai eszközök használata
- 5 Balesetelhárítás/kármentés érdekében szükséges eszközök kezelése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Hallás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Szervezőképesség
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejldőképesség, önfejlesztés
- Állóképesség
- Térlátás
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő képesség
- Kapcsolatfenntartó képesség
- Fogalmazóképesség
- Irányítási képesség
- Konfliktusmegoldó képesség
- Kezdeményezőképesség
- Interperszonális rugalmasság
- Konszenzusképesség
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Értékelés
- Következtetési képesség
- Általános tanulóképesség
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Eredményorientáltság



Az 54 581 02 0000 00 00 azonosító számú, Műemlékfenntartó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0459-06	Építőipari közös feladatok I.
0681-06	Építőipari kivitelezés előkészítése
0688-06	Építőipari kivitelezés tervezése
1539-06	Műemlék-kutatás
1540-06	A műemlék-helyreállítás előkészítése
1541-06	A műemlék-helyreállítás folyamata
1542-06	A műemléki szerkezetek konzerválása és műemlékek korszerűsítése
1543-06	Műemlékfenntartás

## V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

### 1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

### 2. A szakmai vizsga részei:

#### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**0459-06 Építőipari közös feladatok I.**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kiviteli tervek alapján anyagmennyiség meghatározása, majd rögzítése számítógépen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott munkaterületre felvonulás, helyszíni felmérés alapján a munkafolyamat megtervezése (időterv)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Munka- és balesetvédelmi előírások, környezetvédelmi és hulladékkezelési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

#### A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	30%
2. feladat	45%
3. feladat	25%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**0681-06 Építőipari kivitelezés előkészítése**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Különleges építési körülmények sajátosságainak, biztonsági előírásainak ismertetése  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hivatalos levél megválaszolása (Word)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Építéshelyi problémák megoldása, különböző szakmák irányítása (csoportos feladat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Tervek alapján egy építmény bemutatása (pl. előkészítő tárgyaláson)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

#### **A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	20%
2. feladat	10%
3. feladat	60%
4. feladat	10%

### **3. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### **0688-06 Építőipari kivitelezés tervezése**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés készítése kiviteli terv alapján számítógéppel, kiviteliterv-részlet számítógépes feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Építés közben előforduló, azonnali intézkedést igénylő statikai problémák megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 75 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Magyar nyelvű hivatalos levél megfogalmazása (kézírás)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Idegen nyelvű, építési technológiát ismertető szöveg feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Építésszervezési előírások, követelmények ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 6. vizsgafeladat:

Építési terület berendezése, segédüzemek helyének kitűzése organizációs terv alapján (csoportos feladat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	30%
2. feladat	20%
3. feladat	5%
4. feladat	15%
5. feladat	5%
6. feladat	25%

#### **4. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

##### **1539-06 Műemlék-kutatás**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A műemlék-kutatás folyamatának és módszereinek elvi bemutatása. Egy választott módszer részletes elvi bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Esettanulmány. Egy műemléki épület diagnosztikai elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	50%
2. feladat	50%

#### **5. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

##### **1540-06 A műemlék-helyreállítás előkészítése**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szervezési és költségvetési esettanulmány. A műemlék-helyreállítás műszaki előkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	100%
------------	------

#### **6. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

##### **1541-06 A műemlék-helyreállítás folyamata**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A műemlék-helyreállítás nemzetközi elveinek, hazai szabályozásának és a helyreállítás menetének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat 100%

### **7. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### **1542-06 A műemléki szerkezetek konzerválása és műemlékek korszerűsítése**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Esettanulmány. Egy megadott egyszerű műemléki épület alaprajza(i) alapján metszet(ek)/részletek rajzi kidolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Műemléki konzerválási/restaurálási eljárás gyakorlati bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 240 perc

#### **A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat 50%

2. feladat 50%

### **8. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### **1543-06 Műemlékfenntartás**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A műemlék Kezelési tervének és az abból fakadó feladatoknak az ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

#### **A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat 100%

### **3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:**

Az 54 581 02 0000 00 00 azonosító számú, Műemlékfenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész:	10
2. vizsgarész:	10
3. vizsgarész:	10
4. vizsgarész:	10
5. vizsgarész:	10
6. vizsgarész:	10
7. vizsgarész:	30
8. vizsgarész:	10

### **4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:**

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

### **5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:**

–

**VI.  
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	Műemlékfemtartó technikus
Megmérő- és szintező eszközök	X
Épületfizikai mérőműszerek	X
Építőipari kéziszerszámok, eszközök	X
Műemlék-konzerválási és -restaurálási kéziszerszámok, eszközök	X
Informatikai és adatrögzítő eszközök (számítógép, nyomtató, scanner, plotter, kamera, szoftverek)	X
Irodatechnikai eszközök	X
Laboratóriumi eszközök, berendezések, műszerek	X
Anyagmozgató gépek, berendezések, eszközök	X
Elektromos kisgépek	X
Talajmunkák kéziszerszámai	X
Állványok	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X
Műszaki dokumentáció-készítés és -tárolás eszközei	X

**VII.  
EGYEBEK**

Iskolai rendszerben a tanév rendje szerint, iskolarendszeren kívül pedig a szakképesítésért felelős miniszter évente a honlapján közzéteszi a vizsgaidőszakokat/vizsgaidőpontokat

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 2x90 óra

A szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szakmai szervezet:  
Magyar Építész Kamara