

KÉSES, KÖSZÖRŰS, KULCSMÁSOLÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I. ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 15 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Késes, köszörűs, kulcsmásoló
3. Szakképesítések köre:

3.1.	Részszerkesztések		
		Azonosítószám:	31 521 15 0100 31 01
		Megnevezés:	Gépi gravírozó
		Azonosítószám:	31 521 15 0100 31 02
		Megnevezés:	Kulcsmásoló

3.2.	Elágazások	Nincs	
------	------------	-------	--

3.3.	Ráépülés	Nincs	
------	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7429

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Késes, köszörűs, kulcsmásoló	-	300

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Késes, köszörűs, kulcsmásoló

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a gépészet szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.
Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30 %

3. Gyakorlat aránya: 70 %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Gépi gravírozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a gépészet szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.
Vagy
- Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 150
3. Elmélet aránya: 30 %
4. Gyakorlat aránya: 70 %
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Kulcsmásoló

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a gépészet szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.
Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 150
3. Elmélet aránya: 30 %
4. Gyakorlat aránya: 70 %
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

**III.
MUNKATERÜLET**

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7429	Egyéb fémmegmunkálók, - felületkezelők

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Alkatrészt gyárt, alakít, javít

Alkatész- és termék ellenőrzést végez

Munkavédelmi- környezetvédelmi- tűzvédelmi feladatokat lát el

Késeket készít

Köszörüli az eszközöket

Kulcsokat másol

Gravírozza az anyagot, terméket

Kereskedik termékeivel, szolgáltatásaival

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 07 1000 00 00	Finommechanikai műszerész
31 521 06 0000 00 00	Finommechanikai gépkarbantartó, gépbeállító
31 863 01 0000 00 00	Fegyverműszerész

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110-06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat
Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában
Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről
Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban
A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki
Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait
Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat
Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Környezetvédelmi ismeretek
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Munkabiztonsági ismeretek
- A Tűzoltó berendezések, eszközök
- A Tűzkár bejelentése
- A Elsősegélynyújtási ismeretek
- C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0111-06 Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat
Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Egyszerű gépészeti műszaki rajzokat készít

Egyszerű alkatrészek, szerkezeti egységek elkészítéséhez művelet-, illetve szerelési tervet készít

Előkészíti a munkafeladat végrehajtását, az ahhoz szükséges anyagokat, segédanyagokat, előre gyártott elemeket, gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, felfogó- és befogóeszközöket, szállító- és emelőberendezéseket, védőfelszereléseket

Előrajzol szükség szerint a dokumentáció alapján

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatokra, eszközökre, technológiákra vonatkozó dokumentációt

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat (szabványok, műszaki táblázatok, gyártmánykatalógusok)

Kiválasztja az általános, gépészeti célú anyagok és alkatrészek közül a feladatnak megfelelőt

Meghatározza a szükséges anyagmennyiséget

Gépipari alpméréseket végez (hossz, szög, merőlegesség stb.)

Alak- és helyzetpontossági méréseket végez általános eszközökkel

Alakítja a munkadarabot kézi forgácsoló alapeljárásokkal (fűrészelés, reszelés, menetkészítés, süllyesztés, dörzsárazás, kéziszerszám-élezés)

Képlékenyalakítást végez kézi alpműveletekkel (nyújtás, egyengetés, hajlítás stb.)

Darabol kézi és gépi műveletekkel (vágás, harapás, nyírás, lyukasztás)

Alakítja a munkadarabot kézi kisgépes eljárásokkal (darabolás, fúrás, felülettisztítás, kéziszerszám-élezés stb.)

Közreműködik a minőségbiztosítási feladatok megvalósításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gyártási utasítások értelmezése
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B Mértékegységek
- C Ipari anyagok mechanikai tulajdonságai
- C Ipari anyagok hőtechnikai tulajdonságai
- C Ipari anyagok villamos tulajdonságai
- C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai
- C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai
- C Ipari anyagok egyéb jellemzői
- D Mikroszerkezet és tulajdonságok kapcsolata
- C Ipari vasötvözetek és tulajdonságaik
- C Könnyűfém ötvözetek és tulajdonságaik
- C Színesfém ötvözetek és tulajdonságaik
- C Ötvözőanyagok hatása az anyag tulajdonságaira
- C Szabványos ipari vasötvözetek
- C Szabványos könnyűfém ötvözetek
- C Szabványos színesfém ötvözetek
- B Műszaki mérés eszközeinek ismerete
- B Hosszméreték mérése és ellenőrzése
- B Szögek mérése és ellenőrzése
- B Alak- és helyzetpontosság mérése és ellenőrzése
- B Előrajzolás
- C Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- C Élkiképzés
- B Képlékenyalakítás
- B Hajlítás
- B Nyújtás
- B Egyengetés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- B Minőségbiztosítási alapismeretek
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- B Szabványhasználati ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítése
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövetés
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelemmegosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség
- Absztrakt gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0220-06 Gépészeti kötési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Általános minőségű hegesztett kötést készít bevontelektródás kézi ívhegesztéssel
Általános minőségű hegesztett kötést készít gázhegesztéssel
Készít, bont, javít, kemény- és lágyforrasztott kötéseket
Készít, bont, javít, cserél oldható kötéseket és helyzetbiztosító elemeket
Készít, bont, javít, cserél nemoldható kötéseket (szegecs, zsugor, ragasztott)
Korrózió elleni általános bevonatot készít fémszerkezeten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Ábrázolási módok
- B Hegesztési rajzjelek ismerete, varratábrázolások
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai
- C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai
- C Oldható kötések
- C Nemoldható kötések
- A A gázhegesztés biztonsági ismeretei
- A Az ívhegesztés biztonsági ismeretei
- A Egyéb hegesztőeljárások biztonságtechnikája
- A A gázhegesztés környezetkárosító hatása
- A Az ívhegesztés környezetkárosító hatása
- A A hegesztés befejezésének tűzvédelmi előírásai
- B Korrózióvédelem
- A Szabványok használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Hegesztési varratjelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Térlátás
Stabil kéztartás
Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0324-06 Gravírozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Azonosító jelzést helyez el a kések pengéjén
Utómunkálatokat végez a késeken
Polírozza a köszörült eszközt
Elvégzi a fényezést
Bemutatja a gravírozandó anyagokat katalógusból
Bemutatja a szöveg és grafika lehetőségeit
Összerakja vagy szerkeszti a gravírozósablont
Előkészíti a gravírozás szerszámaint, eszközeit
Elvégzi a gravírozást az anyagon

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Fémek általános tulajdonságai
- C Ötvözetek általános tulajdonságai
- C Nemfémes anyagok általános tulajdonságai
- A Anyagok megmunkálhatósága
- A Kések anyagainak tulajdonságai
- A Kulcsok anyagainak tulajdonságai
- A Köszörülhető anyagok
- A Gravírozható anyagok
- A Kések
- B Felületkezelés, -védelem
- A Késanyagok megmunkálásának specialitásai
- A A gravírozás speciális munkafolyamata
- C Műszaki dokumentumok fajtái
- B Műszaki rajzok értelmezése
- C Műszaki rajzok készítése
- A Technológiai leírások értelmezése
- A Használati utasítások értelmezése

A A köszöriülesi munkák specialitászai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 3 ECDL-képszerkesztés
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Fémipari kéziszerszámok
- 5 Fémipari kisgépek
- 4 Fémipari szerszámgépek
- 4 Mérőeszközök
- 5 Gravírozás készítése

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőzőképesség
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő képesség
- Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Tervezés
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Eredményorientáltság
- A környezet tisztántartása
- Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0325-06 Kereskedelmi szolgáltatás nyújtása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapszintű általános anyagvizsgálatokat végez, azonosítja a szerkezeti anyagok főbb típusait
Előkészíti az eszközt a köszörüléshez
Előkészíti a szerszámokat a köszörüléshez
Elvégzi a köszörülést
Elvégzi a zsírtalanítást
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Meghatározza az ellenőrizendő paramétereket
Kiválasztja az ellenőrző- és mérőeszközöket
Elvégzi a szükséges méréseket
Értékeli és minősíti a mért paramétereket
Utómegmunkálja (fazettázza, sorjázza, fúrja, festi, színezi, lakkozva) a munkadarabot
Termékeit, szolgáltatásait kínálja az ügyfeleknek
Felveszi a rendeléseket
Árajánlatot tesz
Átadja a vevőnek a terméket, a munka eredményét
Pénzt kezel
Számlát, nyugtát ad
Végzi a kereskedés adminisztrációját
Reklamációkat intéz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Fémek általános tulajdonságai
- C Ötvözetek általános tulajdonságai
- C Nemfémes anyagok általános tulajdonságai
- A Anyagok megmunkálhatósága
- A Kések anyagainak tulajdonságai
- A Köszörülhető anyagok
- B Anyagvizsgálatok
- A Anyagbeszerzés, anyagok kiválasztási szempontjai
- B Anyagok tárolása
- B Hulladékkezelés
- B Fémtermékek
- B Fém félkésztermékek
- A Kéziszerszámok
- A Anyagmegmunkáló és szerelési kisgépek
- B Szerszámgépek
- B Anyagválasztás a felhasználás célja szerint
- B Kézi forgácsolás

- B Gépi forgácsolás
- B Felületkezelés, -védelem
- A Késsanyagok megmunkálásának specialitásai
- A A köszörülési munkák specialitásai
- A Kések nyelezése
- C Műszaki dokumentumok fajtái
- B Műszaki rajzok értelmezése
- C Műszaki rajzok készítése
- A Technológiai leírások értelmezése
- A Használati utasítások értelmezése
- B A termékek minőségtanúsításának dokumentumai
- C Ügyviteli dokumentumok fajtái
- B Ügyviteli dokumentumok kezelése
- B Pénzügyi dokumentumok fajtái
- B A pénzügyi adminisztráció dokumentumai
- A Az ügyfélszolgálat dokumentumai
- B Munkavédelmi általános előírások
- B Az egészséges munkakörnyezet kialakításának szempontjai
- C A munkaadó felelőssége munkavédelmi szempontból
- A A munkavállaló felelőssége munkavédelmi szempontból
- B Tűzvédelmi általános előírások
- A Balesetvédelmi általános előírások
- A Munkahelyi tűzvédelmi szabályok, eszközök
- A Munkahelyi balesetvédelmi szabályok, eszközök
- C Általános környezetvédelmi előírások
- B A munkavégzés környezetvédelmi előírásai
- B Az anyagkezelés környezetvédelmi előírásai
- C Munkaügyi és szakmai kommunikáció
- C Piackutatás és -elemzés
- B Hatósági ügyintézés
- B Munkakapcsolatok ügyintézése
- B Ügyfélkapcsolatok ügyintézése
- C Pénzügyi adminisztráció vezetése
- B Pénzkezelés
- B Pénzügyi tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése

- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Fémipari kéziszerszámok használata
- 5 Fémipari kisgépek használata
- 4 Fémipari szerszámgépek használata
- 4 Mérőeszközök használata
- 3 Tájékozódás
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés, elővigyázatosság
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Módszeres munkavégzés
- Figyelem-összpontosítás
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0326-06 Kulcsmásoló feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Bevizsgálja és beazonosítja a másolandó kulcsot
- Előkészíti a kulcsmásolást
- Elvégzi a kulcsmásolást
- Elvégzi a másolt kulcs utómegmunkálását
- Elvégzi az utólagos minőségellenőrzést
- Eldönti a speciális vagy elektronikus kulcs védettségi fokát
- Azonosítja az elektronikával ellátott kulcs elektronikáját

A kulcsba elhelyezi és illeszti a kiválasztott elektronikát
Elvégzi a speciális vagy elektronikus kulcs regisztrációját

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Fémek általános tulajdonságai
- C Ötvözetek általános tulajdonságai
- C Nemfémes anyagok általános tulajdonságai
- A Anyagok megmunkálhatósága
- A Kulcsok anyagainak tulajdonságai
- A Köszörülhető anyagok
- A Gravírozható anyagok
- A Fémek különféle célokra való alkalmazhatósága
- B Anyagvizsgálatok
- A Anyagbeszerzés, anyagok kiválasztási szempontjai
- B Anyagok tárolása
- B Hulladékkezelés
- B Fémtermékek
- B Fém félkésztermékek
- B Zárak
- A Kulcsok
- A Kéziszerszámok
- A Anyagmegmunkáló és szerelési kisgépek
- B Szerszámgépek
- B Anyagválasztás a felhasználás célja szerint
- B Fémek hőkezelése
- B Kézi forgácsolás
- B Gépi forgácsolás
- B Képlékenyalakítás
- A A kulcskészítés speciális munkálatai
- B Oldható kötések készítése, bontása
- B Oldhatatlan kötések készítése, javítása, bontása
- B Zárak össze- és szétszerelése
- B Elektronika beszerelése kulcsokba
- C Műszaki dokumentumok fajtái
- B Műszaki rajzok értelmezése
- C Műszaki rajzok készítése
- A Technológiai leírások értelmezése
- A Használati utasítások értelmezése
- B A termékek minőségtanúsításának dokumentumai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Fémipari kéziszerszámok használata
- 5 Fémipari kisgépek használata
- 4 Fémipari szerszámgépek használata
- 4 Mérőeszközök használata
- 3 Tájékozódás
- 3 Térérzékelés
- 4 Fémipari szerszámgépek

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés, elővigyázatosság
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Tervezési képesség
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0327-06 Késkészítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kiválasztja az adott kés anyagát
Kiválasztja a kés megmunkálásának szerszámain, eszközeit
Előkészíti a szerszámokat a késkészítéshez
Kialakítja a kések penge- és nyélméretét, formáját
Hidegmegmunkálást végez a késanyagokon
Melegmegmunkálást végez a késanyagokon
Hőkezelést végez
Alakítja a munkadarabot gépi forgácsoló alapeljárásokkal (esztergálás, fúrás, marás, gyalulás, vésés)
Összeállítja a kések egyes részeit
Ellenőrzi az elkészült kések megfelelőségét
Összeállítja a köszörült eszközt
Dokumentálja a mért értékeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Fémek általános tulajdonságai
- C Ötvözetek általános tulajdonságai
- C Nemfémes anyagok általános tulajdonságai
- A Anyagok megmunkálhatósága
- A Kések anyagainak tulajdonságai
- A Köszörülhető anyagok
- A Gravírozható anyagok
- A Fémek különféle célokra való alkalmazhatósága
- B Anyagvizsgálatok
- A Anyagbeszerzés, anyagok kiválasztási szempontjai
- B Anyagok tárolása
- B Hulladékkezelés
- B Fémtermékek
- B Fém félkésztermékek
- A Kések
- A Kéziszerszámok
- A Anyagmegmunkáló és szerelési kisgépek
- B Szerszámgépek
- B Anyagválasztás a felhasználás célja szerint
- B Fémek hőkezelése
- B Kézi forgácsolás
- B Gépi forgácsolás
- B Képlékenyalakítás
- B Felületkezelés, -védelem
- A Késanyagok megmunkálásának specialitásai
- A A köszörülési munkák specialitásai
- B Oldható kötések készítése, bontása
- B Oldhatatlan kötések készítése, javítása, bontása

- A Kések nyelezése
- C Műszaki dokumentumok fajtái
- B Műszaki rajzok értelmezése
- C Műszaki rajzok készítése
- A Technológiai leírások értelmezése
- A Használati utasítások értelmezése
- B A termékek minőségtanúsításának dokumentumai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Fémipari kéziszerszámok használata
- 5 Fémipari kisgépek használata
- 4 Fémipari szerszámgépek használata
- 4 Mérőeszközök használata
- 3 Tájékozódás
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Szorgalom, igyekezet
- Türelmesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Kontroll (ellenőrző képesség)
Körültekintés, elővigyázatosság

A 31 521 15 0000 00 00 azonosító számú, Késes, köszörűs, kulcsmásoló megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0111-06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0220-06	Gépészeti kötési feladatok
0324-06	Gravírozási feladatok
0325-06	Kereskedelmi szolgáltatás nyújtása
0326-06	Kulcsmásoló feladatok
0327-06	Késkészítés

A 31 521 15 0100 31 01 azonosító számú, Gépi gravírozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0111-06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0324-06	Gravírozási feladatok
0325-06	Kereskedelmi szolgáltatás nyújtása

A 31 521 15 0100 31 02 azonosító számú, Kulcsmásoló megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0111-06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0325-06	Kereskedelmi szolgáltatás nyújtása
0326-06	Kulcsmásoló feladatok

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Modulzáró vizsga eredményes letétele

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110-06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0111-06 Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Összetett lemezalkatrész készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Technológiai dokumentáció készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0220-06 Gépészeti kötési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Oldható és nemoldható kötések készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kötések megválasztásának és létesítésének szempontjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0324-06 Gravírozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Polírozás, fényezés, gravírozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0325-06 Kereskedelmi szolgáltatás nyújtása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élezés, köszörülés, utómegmunkálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Minőség-ellenőrzés, anyagvizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 25%

3. feladat 35%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0326-06 Kulcsmásoló feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hagyományos wertheim zár szerelése, kulcskészítés nyers kulcsból

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kulcs másolómarása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Elektronikus kulcs készítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 20%

3. feladat 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0327-06 Késkészítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késkészítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

A 31 521 15 0000 00 00 azonosító számú, Késes, köszörűs, kulcsmásoló megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 15
- 5. vizsgarész: 15
- 6. vizsgarész: 15
- 7. vizsgarész: 20

A 31 521 15 0100 31 01 azonosító számú, Gépi gravírozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 25
- 4. vizsgarész: 30
- 5. vizsgarész: 35

A 31 521 15 0100 31 02 azonosító számú, Kulcsmásoló megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 25
- 5. vizsgarész: 30
- 6. vizsgarész: 35

A 31 521 15 0000 00 00 azonosító számú, Késes, köszörűs, kulcsmásoló megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 15 0100 31 01 azonosító számú, Gépi gravírozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik:

- 6. vizsgarész: 50
- 7. vizsgarész: 50

A 31 521 15 0000 00 00 azonosító számú, Késes, köszörűs, kulcsmásoló megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 15 0100 31 02 azonosító számú, Kulcsmásoló megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik:

- 4. vizsgarész: 50
- 7. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

-

VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Késes, köszörűs, kulcsmásoló	Gépi gravírozó	Kulcsmásoló
Védőeszközök	X	X	X
Gépek, berendezések	X	X	X
Kézi szerszámok	X	X	X
Gépfeltétek	X	X	X
Korongok, csiszolóanyagok	X		X