

AZ 1. MELLÉKLET 33. SORSZÁMA ALATT KIADOTT
MOZGÓKÉPGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 213 02
2. A szakképesítés megnevezése: Mozgóképgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részsakképesítés	Nincs	
-----	------------------	-------	--

3.2	Szakképesítés-elágazások		
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 01
		Megnevezés:	Felvételvezető
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 02
		Megnevezés:	Hangasszisztens
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 03
		Megnevezés:	Rendezőasszisztens
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 04
		Megnevezés:	Segédoperatőr
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 05
		Megnevezés:	Szcenikai asszisztens
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 06
		Megnevezés:	Szinkronasszisztens
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 07
		Megnevezés:	Utómunka asszisztens
		Azonosítószám:	52 213 02 0010 52 08
		Megnevezés:	Világosító

3.3	Szakképesítés-ráépülések		
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 01
		Megnevezés:	Fővilágosító
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 02
		Megnevezés:	Gyártásvezető
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 03
		Megnevezés:	Mozgóképgyártó hangtechnikus
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 04
		Megnevezés:	Műsorvezető riporter
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 05
		Megnevezés:	Szcenikai szakasszisztens
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 06
		Megnevezés:	Szerkesztő
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 07
		Megnevezés:	Televíziós kameraman
		Azonosítószám:	52 213 02 0001 54 08
		Megnevezés:	Utómunka szakasszisztens

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5342

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ Szakképesítés-ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mozgóképgyártó	-	1200
Fővilágosító	-	800
Gyártásvezető	-	800
Mozgóképgyártó hangtechnikus	-	800
Műsorvezető riporter	-	800
Szcenikai szakasszisztens	-	800
Szerkesztő	-	800
Televíziós kameraman	-	800
Utómunka szakasszisztens	-	800

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: **Felvételvezető**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -

5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: **Hangasszisztens**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények:	szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	nem szükségesek
2. Elmélet aránya:	50%
3. Gyakorlat aránya:	50%
4. Szintvizsga (iskolai rendszerben):	nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:	-
5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat:	nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Rendezőasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	-
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:	-
Előírt gyakorlat:	-
Elérhető kreditek mennyisége:	-
Pályaalkalmassági követelmények:	nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	nem szükségesek
2. Elmélet aránya:	50%
3. Gyakorlat aránya:	50%
4. Szintvizsga (iskolai rendszerben):	nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:	-
5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat:	szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Segédoperatőr

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	-
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:	-
Előírt gyakorlat:	-
Elérhető kreditek mennyisége:	-
Pályaalkalmassági követelmények:	szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	nem szükségesek
2. Elmélet aránya:	50%
3. Gyakorlat aránya:	50%

- | | |
|---|-----------------|
| 4. Szintvizsga (iskolai rendszerben): | nem szervezhető |
| Ha szervezhető, mikor: | - |
| 5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: | nem szükséges |

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Szcenikai asszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| Bemeneti kompetenciák: | - |
| Iskolai előképzettség: | érettségi vizsga |
| Szakmai előképzettség: | - |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | szükségesek |
| Szakmai alkalmassági követelmények: | nem szükségesek |

- | | |
|----------------------|-----|
| 2. Elmélet aránya: | 50% |
| 3. Gyakorlat aránya: | 50% |

- | | |
|---|-----------------|
| 4. Szintvizsga (iskolai rendszerben): | nem szervezhető |
| Ha szervezhető, mikor: | - |
| 5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: | nem szükséges |

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Szinkronasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| Bemeneti kompetenciák: | - |
| Iskolai előképzettség: | érettségi vizsga |
| Szakmai előképzettség: | - |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | szükségesek |
| Szakmai alkalmassági követelmények: | nem szükségesek |

- | | |
|----------------------|-----|
| 2. Elmélet aránya: | 50% |
| 3. Gyakorlat aránya: | 50% |

- | | |
|---|-----------------|
| 4. Szintvizsga (iskolai rendszerben): | nem szervezhető |
| Ha szervezhető, mikor: | - |
| 5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: | nem szükséges |

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Utómunka asszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| Bemeneti kompetenciák: | - |
| Iskolai előképzettség: | érettségi vizsga |
| Szakmai előképzettség: | - |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
| Szakmai alkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
- Elmélet aránya: 50%
 - Gyakorlat aránya: 50%
 - Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
 - Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Világosító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| Bemeneti kompetenciák: | - |
| Iskolai előképzettség: | érettségi vizsga |
| Szakmai előképzettség: | - |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | szükségesek |
| Szakmai alkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
- Elmélet aránya: 50%
 - Gyakorlat aránya: 50%
 - Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
 - Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Fővilágosító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Szakmai előképzettség: | 52 213 02 0010 52 08 Világosító |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | nem szükségesek |

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Gyártásvezető

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 01 Felvételvezető

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Mozgóképgyártó hangtechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 02 Hangasszisztens

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Műsorvezető riporter

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 06 Szinkronasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Szcenikai szakasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 05 Szcenikai asszisztens

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Szerkesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 03 Rendezőasszisztens

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Televíziós kameraman

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 04 Segédoperatőr

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Utómunka szakasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 213 02 0010 52 07 Utómunka asszisztens

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5342	Világosító és egyéb filmgyártási foglalkozású

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felméri a produkció jellegét

Tisztázza feladatát

Beilleszkedik a filmkészítés munkafolyamatába

Munkacsoportjába illeszkedve önállóan végzi a területén szokásos és egyedi feladatait

Munkáit, anyagait a kapcsolódó munkafázisok igényeihez igazítja

A ráépülések szintjén:

Kreatív elemekkel tudja gazdagítani a kivitelezést

Irányítja, szervezi a munkacsapata munkáját

Kezelen tudja a konfliktusokat

Együttműködik a többi munkacsapattal, esetleg külső partnerekkel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 213 01 0000 00 00	Filmtechnikus
55 341 01 0010 55 01	Audiovizuális szakasszisztens
55 341 01 0010 55 03	Televízióműsor gyártó szakasszisztens

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2510-06 A filmkészítés általános és szakmai környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztázza a munkájával kapcsolatos elvárásokat és feltételeket

Felveszi a kapcsolatot a megbízóval, illetve annak képviselőjével

Dönt a formáról: vállalkozási, megbízási vagy munkaszerződést köt-e
 Részleteiben tisztázza és egyezteteti a feltételeket
 Megkötö a munkájára, jogviszonyára vonatkozó szerződést
 A szerződésben foglaltaknak megfelel, azokat érvényre juttatja
 Eleget tesz köztelherviselési és számviteli kötelezettségeinek
 Ismeri a szakmai környezetet és felméri a megbízót
 Tisztázza felelősségi körét a munkavédelem területén, és ezzel összhangban esetleg megállapodást köt
 Betartja a munkavédelmi és biztonsági előírásokat
 Felméri a feladatát
 Tisztázza annak a konkrét produkciónak, amellyel dolga van, a zsánerét, a funkcióját, közönséghez juttatásának módját
 Áttekinti feladata rutinszerű és kreatív elemeit
 Munkáját megtervezi
 Értelmezni tudja a költségvetést, a technológiát és az ütemtervet
 A költségvetést, a technológiát és az ütemtervet használja, a maga területén betartja, szükség szerint korrekciójukat kéri
 Munkáját beilleszti a teljes folyamatba
 Beilleszkedik a produkcióba, illetve annak működtetésébe
 Bekapcsolódik a technológiába
 Bekapcsolódik a stáb, illetve a vállalkozás szervezetébe
 Együttműködik az alá-, mellé- és fölrendeltekkel, valamint a külső partnerekkel
 Végrehajtja konkrét feladatait
 Munkáját szakszerűség, pontosság, gondosság jellemzi
 A változó elvárásokhoz kreatívan és önállóan alkalmazkodik
 Anyagait a következő munkafázisok részére előkészíti, átadja
 Folyamatosan továbbképzzi magát
 Az eszközkezelés során alkalmazza a tűzvédelmi rendszabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Jogrendszer, személyiségjog és polgári jog
- B Média- és szerzői jog
- B A vállalkozások és a munka világának szabályozása
- A Balesetvédelem és biztonságtechnika
- B Tűzvédelmi szabályok
- B Társadalom és művelődés
- B Kommunikáció
- B Tele- és tömegkommunikáció
- B Szakmai működéstan
- C Filmtörténet
- C Mozgóképi üzenetek elemzése és hatásmechanizmusai
- B Vizuális nyelv és dramaturgia
- B A filmkészítés és -befogadás társas és személyiséglélektani alapjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gyakorlati jogszabályi szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Művészi rajz olvasása, értése
- 4 Művészi kiviteli rajz készítése
- 3 Technikai jelképek értelmezése
- 3 Technológiai jelképek értelmezése

- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Művészi jelképek értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Arányérzék
- 4 Térérzékelés
- 4 Megbízható, komplex látás és hallás

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Rugalmasság
- Kreativitás
- Pontosság
- Beleélőképesség
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Egységben látás
- Interperszonális rugalmasság
- Kezdeményező-készség
- A másik helyzetének, szerepének és visszajelzéseinek érzékelése
- Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:

- Rendszerben való gondolkodás
- Nyitott hozzáállás
- Figyelemmegosztás
- Következtetési képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2511-06 Filmkészítés technológiája

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Beilleszkedik a produkcióba, illetve a működtetésbe
- Bekapcsolódik a technológiába
- Bekapcsolódik a stáb, illetve a vállalkozás szervezetébe
- Együttműködik az alá-, mellé- és főlérendeltekkel, valamint a külső partnerekkel
- Végrehajtja konkrét feladatait
- Munkáját szakszerűség, pontosság, gondosság jellemzi
- A változó elvárásokhoz kreatívan és önállóan alkalmazkodik
- Anyagait a következő munkafázisok részére előkészíti, átadja
- Folyamatosan továbbképezi magát az adott művészeti ágban;
- Az adott művészeti ág működési feltételeivel, szabályozási környezetével kapcsolatban;
- A társadalmi közeg, a társadalmi megrendelés változásaival kapcsolatban;
- A kapcsolódó technikai területeken;
- Technológiai és munkaszervezési területeken;
- A kapcsolattartás és a kommunikáció területén
- Az operatőrrel és a látványtervezővel tisztázza az összetett képsorok megoldási módját
- Kiválasztja a szükséges eszközöket
- Felveszi és ellenőrzi azokat
- Közreműködik a helyszínre juttatásukban
- Üzembe helyezi és az adott felvétel igényeihez igazítja azokat
- Jelzi a stáb vezető tagjainak, ha problémát észlel
- Együttműködik feladatának megoldásában az érintett többi munkacsoporttal
- Eszközein elvégzi a helyben megoldható karbantartási és hibaelhárítási műveleteket
- Közreműködik a visszaszállításukban és a raktárba történő előírással leadásukban

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Film- és videotechnika
- B Filmes és televíziós technológia
- B Gyártásszervezés
- C Szakmai kifejezések angolul

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése (használati utasítások, diszpozíciók)
- 3 Idegen nyelvű hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technikai rajz készítése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technológiai rajz készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 4 Művészi kiviteli rajz készítése
- 3 Technikai jelképek értelmezése
- 3 Technológiai jelképek értelmezése
- 3 Művészi jelképek értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Arányérzék
- 4 Állóképesség
- 4 Térérzékelés
- 4 Megbízható, komplex látás, hallás
- 5 Mechanikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Elektronikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Számítástechnikai eszközök, berendezések
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Rugalmasság
- Kreativitás
- Stressztűrő képesség
- Térlátás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Irányítható fantázia

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és -fenntartó készség
- Egységben látás
- Interperszonális rugalmasság
- Kezdeményezőkézség
- Motiválhatóság
- Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás
Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Tervezési képesség
Körültekintés, elővigyázatosság
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2485-06 Felvételvezető

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a munkatársakkal való egyeztetéseket
Szerződéseket köt
Lebonyolítja, irányítja a gyártás kivitelezési, munkaszervezési folyamatait
Elvégzi a jogi, egyeztetési és szervezési előkészítést
Diszponál
Megoldja a napi logisztikai feladatokat
Megoldja a menet közbeni szervezési feladatokat
Meggöti, ellenőrzi a napi szerződéseket, gondoskodik kifizetésükről
Elszámol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Gyártásszervezési tervek és dokumentumok számítógépen való elkészítése
- A Szervezés és ügyintézés
- A Bizonylatolás, elszámolás, irattározás
- C Jogszabályok követése és gyakorlatba ültetése
- B Kapcsolatteremtés, szervezés, emberek és csoportok mozgatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkészség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Levelezés idegen nyelven
- 4 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Művészi kiviteli rajz készítése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

- 4 Mennyiségérzék
- 5 Arányérzék
- 4 Állóképesség
- 4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kreativitás
- Döntésképeség
- Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Konfliktusmegoldó készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

- Rendszerezőképesség
- Áttekintő képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Tervezési képesség
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Kritikus gondolkodás
- Kontroll (ellenőrzőképesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2486-06 Hangasszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Hangfelvételnél megítéli a hangforrások és a tér jellegét
- Felméri a rögzítendő hanggal kapcsolatos igényeket
- Felveszi és ellenőrzi, szükség szerint szervizelteti a kiválasztott eszközöket
- Gondoskodik biztonságos helyszínre szállításukról
- Összeilleszti a berendezés részeit
- Bemikrofonoz, és szükség szerint kísér
- Gondoskodik az eszközök biztonságos visszaszállításáról és korrekt leadásáról
- Hangi utómunkánál a felvett anyagokat átírja
- Közreműködik a szükséges utószinkronokban
- Közreműködik a szükséges zenefelvételekben
- Előkészíti a keverést
- Elvégzi a fényhang-átírást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Elektronikai és akusztikai ismeretek
- B A hasznos és a vezérhang, valamint az utószinkron felvételi eszközei és eljárásai
- B A filmhang dramaturgiája és kreatív lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Hangedítálás és korrekciók
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 4 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése (használati utasítások, diszpozíciók)
- 3 Idegen nyelvű hallott szakmai, gyakorlati szöveg megértése
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technikai rajz készítése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technológiai rajz készítése
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technikai rajz készítése
- 3 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technológiai rajz készítése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Művészi kiviteli rajz készítése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Térérzékelés
- 5 Megbízható, komplex látás
- 5 Megbízható, komplex hallás
- 4 Jó zenei hallás
- 5 Ritmusérzék
- 3 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Jó hallás
- Látás
- Állóképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- A másik helyzetének és szerepének érzékelése
- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Kezdeményező-készség
- Kompromisszum-készség
- Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés
- Nyitott hozzáállás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2487-06 Rendezőasszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a produkciót a célközönség és a közvetítő rendszerek szempontjából;
a film-, illetve műsортípus szempontjából;
az alkalmazható kifejezőeszközök és az eredetiség szempontjából;
a szcenikai stíluselemek szempontjából
Elkészíti és kontrollálja a rá tartozó terveket
Megrendeli a diszponálandókat
Ellenőrzi a felvételi feltételeket és a közreműködőket
Elegét tesz egyeztetési, szervezési, irányítási feladatainak
Elvégzi (illetve elvégezteti) a scriptelést
Megszervezi és működteti szakmai munkacsapatát
Meghatározza feladataikat
Ellenőrzi a végrehajtást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Produkciós kivitelezési tervek, listák készítése
- A Kapcsolatteremtés, szervezés, emberek és csoportok mozgatása
- B Az egyes film- és műsортípusok készítésének szakmai, erkölcsi és jogi keretei
- B Filmes és televíziós zsánerek eszközrendszere
- B Képsorokra bontás és képi-hangi elemekből való szerkesztés
- C Művészeti, építészeti és bútorstílusok ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Levelezés idegen nyelven
- 4 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Művészi kiviteli rajz készítése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Arányérzék
- 4 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Megbízható, komplex látás
- 5 Megbízható, komplex hallás
- 5 Ritmusérzék
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök

Személyes kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Egységben látás
Irányítási készség
Adekvát metakommunikáció
Tömör fogalmazás készsége
Rivalizálókészség

Társas kompetenciák:

Felelősségtudat
Precizitás
Döntésképesség
Stressztűrő képesség
Szervezőkészség
Irányítható fantázia

Módszerkompetenciák:

Rendszerezőképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Figyelemmegosztás
Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Fokozott megfigyelő- és megjegyző-képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2488-06 Segédoperatőr

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a képfelvételhez szükséges eszközöket és anyagokat
Felveszi és ellenőrzi, szükség szerint szervizelteti a kiválasztott eszközöket
Gondoskodik biztonságos helyszínre szállításukról
Összeállítja és üzembe helyezi a felvevőgépet és kiegészítőit
Együttműködik a bűhnésekkel
Elvégzi a fénymérést és a távolságmérést
Íriszt és élességet állít
Közreműködik a képfelvétel elkészítésében
Leadja és nyilvántartja az anyagokat
Gondoskodik az eszközök biztonságos visszaszállításáról és korrekt leadásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Kamerák, optikák, gépmozgató eszközök ismerete, kezelése és karbantartása
- B Filmnyersanyagok és elektronikus rögzítéstechnikák felvételi és utómunkákkal kapcsolatos tulajdonságai, lehetőségei
- B Élességbecslés, élességállítás
- B Fényforrások, világítási konstrukciók és fénymérési eljárások
- B Komponálás, időzítés és gépmozgások kreatív kivitelezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése (használati utasítások, diszpozíciók)

- 3 Idegen nyelvű szakmai, gyakorlati kézírás (anyagkísérők)
- 3 Idegen nyelvű hallott szakmai, gyakorlati szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű szakmai beszédképesség
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Arányérzék
- 4 Kézügyesség
- 4 Állóképesség
- 5 Térérzékelés
- 5 Megbízható, komplex látás
- 5 Megbízható, komplex hallás
- 4 Mechanikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 3 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Rugalmasság
- Jó látás
- Stressztűrő képesség
- Állóképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Egységben látás
- A másik helyzetének és szerepének érzékelése
- Irányíthatóság
- Határozottság
- Adekvát metakommunikáció
- Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Rendszerben való gondolkodás
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2489-06 Szcenikai asszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Elkészíti a listákat, terveket
- Biztosítja a szükséges berendezést, kellékeket, anyagokat
- Elvégzi a kivitelezéssel kapcsolatos teendőket
- Elvégzi a berendezői és kellékesi teendőket
- Megoldja és végrehajtja a díszítési és korrekciós feladatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Művészeti, építészeti és bútorstílusok, viselettörténet

- A A díszlet, berendezés, jelmez, háttér és makett kifejezési lehetőségei és kivitelezési eljárásai
- A Díszítés és berendezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szakmai, gyakorlati szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technikai rajz készítése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technológiai rajz készítése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Művészi kiviteli rajz készítése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Arányérzék
- 4 Kézügyesség
- 4 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Megbízható, komplex látás
- 4 Mechanikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 3 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Beleélőképesség
- Szervezőképesség
- Térbeli tájékozódás
- Stílusérzék

Társas kompetenciák:

- Egységben látás
- Kapcsolatteremtő és -fenntartó készség
- Kompromisszumképesség
- Kommunikációs rugalmasság
- Motiválhatóság
- Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Rendszerben való gondolkodás
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Intuiciós képesség
- Körütekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2490-06 Szinkronasszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztázza a közreműködői feladatokat
Felméri az alkalmazandó kifejezőeszközöket
Tekercsekre bont, krumpilistát készít
Közreműködik a felvételek elkészítésében
Elvégzi a műsorközlést
Interpretálja a bemondószöveget, szinkronszerpet
Ellenőrzi a szinkronitást, ellátja a felvételi asszisztensi teendőket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A filmhang dramaturgiája és kreatív lehetőségei
- B A hangfelvétel és az utószinkron eszközei és lehetőségei
- A Szinkronasszisztensi ismeretek
- A Szöveg, ének, szerep interpretálása
- B Szinkronszínészet, hangalámondás, műsorközlés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Hangeditálás
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Arányérzék
- 4 Állóképesség
- 4 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Megbízható, komplex látás
- 5 Megbízható, komplex hallás
- 4 Jó zenei hallás
- 5 Ritmusérzék
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Önfegyelem
Beleéllő-képesség
Irányítható fantázia
Mentesség a javíthatatlan beszédhibáktól

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Egységben látás
Reakciók és visszajelzések észlelése
Empátia
Interperszonális rugalmasság
Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás
Helyzetfelismerés
Nyitott hozzáállás
Kreativitás, ötletgazdagság
Intuíción alapuló képesség
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2491-06 Utómunka asszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Számba veszi technikai és kreatív feladatait a produkcióban
Kiscripteli a felvett anyagokat
Szinkronba hozza a külön felvett anyagokat
Segédkezik a vágás műveleteinél
Elvégzi a zörejavágást
Hangi, képi keverésre előkészíti és átadja az anyagokat és kellékeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A vágás és a montázs kreatív kifejezési lehetőségei
- B Filmes, elektronikus és kombinált utómunka-technológiák, eszközeik, eljárásaik és lehetőségeik
- A Képsorok és hangfelvételek szinkronba hozása, zörejavágás
- B Az utómunkának a vágást követő fázisai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Képzőművelés
- 4 Hangedítálás
- 4 Mozgóképfeldolgozás
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése (használati utasítások)
- 3 Idegen nyelvű szakmai, gyakorlati kézírás (anyagkísérők)
- 2 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Mennyiségérzékelés

- 5 Arányérzék
- 4 Kézügyesség
- 5 Megbízható, komplex látás
- 5 Megbízható, komplex hallás
- 4 Jó zenei hallás
- 5 Ritmusérzék
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Beleélőképesség
- Irányítható fantázia
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Egységben látás
- Kommunikációs rugalmasság
- Adekvát metakommunikáció
- Visszacsatolási készség
- Konfliktuskerülő készség
- Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Rendszerben való gondolkodás
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Módszeres munkavégzés
- Intenzív munkavégzés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2492-06 Világosító

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Meghatározza a szükséges világítási eszközöket
- Felméri a kameramozgatás iránti igényeket
- Meghatározza a kameramozgatás eszközeit
- Felveszi és ellenőrzi, szükség szerint szervizelteti a kiválasztott eszközöket
- Gondoskodik biztonságos helyszínre szállításukról
- Kiépíti az ideiglenes hálózatot
- Elhelyezi, rögzíti a lámpákat
- A szükség szerinti kiegészítőkkal üzemelteti a világítást
- A helyszínen adódó és elvégezhető javítási és karbantartási feladatokat elvégzi
- A kiválasztott kameramozgató eszközöket telepíti, üzembe helyezi, működteti, szükség és lehetőség szerint karbantartja és a helyszínen javítja azokat
- Elvégzi az adódó díszítési munkákat
- Gondoskodik az eszközök biztonságos visszazállításáról és korrekt leadásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az elektromosság és fizikai, fiziológiai összefüggései
- B Statikai alapismeretek és készségfejlesztés (építmények, rögzítések stb.)
- C Állandó és ideiglenes elektromos hálózatok működtetése, kiépítése
- A A világítás, a felvevőgép mozgatása és a díszítés alapelvei, eszközei és eljárásai

B A filmnyersanyagok és az elektronikus rögzítési rendszerek sajátosságai és igényei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése (használati utasítások)
- 3 Idegen nyelvű hallott szakmai, gyakorlati szöveg megértése
- 2 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technikai rajz készítése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 3 Technológiai rajz készítése
- 3 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technikai jelképek értelmezése
- 4 Technológiai jelképek értelmezése
- 2 Művészeti jelképek értelmezése
- 2 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Arányérzék
- 5 Állóképesség
- 4 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Megbízható, komplex látás
- 4 Mechanikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 3 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Terhelhetőség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Erős fizikum

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és -fenntartó készség
- Egységben látás
- Reakciók és visszajelzések észlelése
- Engedékenység a cél szolgálatában
- Irányíthatóság
- Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Intenzív munkavégzés
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2516-06 **Produkción munkacsoport vezetése**

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Saját feladatait kipreparálja a technikai forgatókönyvből

Megszervezi és működteti szakmai munkacsapatát
Kialakításánál, felépítésénél a funkcióra és a működőképességre egyaránt tekintettel van
Meghatározza feladataikat
Ellenőrzi a végrehajtást
Irányítja a munkafolyamat végrehajtását
Betartatja a munkavédelmi és biztonsági előírásokat
Kezeli a felmerülő belső és külső konfliktusokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Produkciós technológiai, pénzügyi és logisztikai tervezés, lebonyolítás, nyilvántartás
- A Csoportirányítás, konfliktuskezelés
- C Jogszabályok követése és gyakorlatba ültetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű szakmai, gyakorlati fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű szakmai, gyakorlati kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű szakmai beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Levelezés idegen nyelven
- 4 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Kreativitás
Döntésképeség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő és –fenntartó készség
Konfliktusmegoldó készség
Irányítási készség
Motiválókészség
Konszenzuskészség

Módszerkompetenciák:

Tervezési képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Erényt kovácsolni a problémákból
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2517-06 Fővilágosító

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a világítás jellegét, kívánt hangulatát
Meghatározza a szükséges eszközöket
Felméri a kameramozgatás iránti igényeket
Meghatározza a kameramozgatás eszközeit
Felméri az adott elektromos hálózatot, tisztázza az áramellátás feltételeit
Felveteti és ellenőrzi, szükség szerint szervizelteti a kiválasztott eszközöket
Gondoskodik biztonságos helyszínre szállításukról
Kiepipített az ideiglenes hálózatot
Elhelyezteti, rögzítetteti a lámpákat
A szükség szerint kiegészítőkkal üzemelteti a világítást
A helyszínen adódó és elvégezhető javítási és karbantartási feladatokat elvégzi, illetve elvégezteti
A kiválasztott kameramozgató eszközöket telepítetteti, üzembe helyezetteti
Működteti azokat
Szükség és lehetőség szerint karban tartatja és a helyszínen javíttatja azokat
Elvégezteti az adódó diszítési munkákat
Gondoskodik az eszközök biztonságos visszaszállításáról és korrekt leadásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai többlet ismeretek:

- A Világítási konstrukciók és kreatív alkalmazásai
- A Gépmozgások és kreatív alkalmazásai, valamint kivitelezési módjai
- B A filmnyersanyagok és az elektronikus rögzítési rendszerek sajátosságai és igényei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Idegen nyelvű olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű hallott szakmai, gyakorlati szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 5 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 5 Technikai rajz készítése
- 5 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Művészi kiviteli rajz készítése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Mechanikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

Felelős önállóság
Személyes kreativitás
Gyors, határozott döntőképesség
Fokozott stressztűrő képesség
Széleskörű, többrejtű áttekintőképesség
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő és –fenntartó készség
Interperszonális rugalmasság
Kommunikációs rugalmasság
Konfliktusmegoldó készség
Írányítási készség

Módszerkompetenciák:

Rendszerezőképesség
Helyzetfelismerés
Szakmai innovációképesség és elkötelezettség
Probléma feltárás, -elemzés és -megoldás
Kritikus és önkritikus gondolkodás
Személy- és folyamatértékelés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2518-06 Gyártásvezető

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elkészíti a limitköltségvetést
Előkészíti a pályázati anyagokat
Megkötí a szerzői jogi megállapodásokat
Megkötí a koprodukciós megállapodásokat
Véglegesíti a gazdasági és logisztikai terveket
Megkötí a támogatási és vállalozási szerződéseket
Megszervezi és működteteti a teljes stábot
Elvégzi a munkatársakkal való egyeztetéseket
Szerződéseiket megkötí
Lebonyolítja, irányítja a gyártási folyamatot
Elvégzi a jogi, egyeztetési és szervezési előkészítést
Diszponál
Megoldja a logisztikai feladatokat
Megoldja a menet közbeni szervezési feladatokat
Megkötí, ellenőrzi a napi szerződéseket, gondoskodik kifizetésükről
Elszámol, lezárja a filmet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Pályázatkészítés
- A Gazdasági és logisztikai tervezés és irányítás
- B Nemzetközi szakmai ismeretek, koprodukciók
- A Az egyes film- és műsortípusok készítésének szakmai, erkölcsi, jogi keretei
- C Reklám és PR, valamint együttműködés külsősökkel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 4 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Levelezés idegen nyelven
- 5 Információforrások kezelése
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök

Személyes kompetenciák:

Fokozott felelősségtudat
Felelős önállóság
Gyors, határozott döntésképesség
Fokozott stressztűrő képesség
Jó szervező-készség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és –fenntartó készség
- Interperszonális rugalmasság
- Határozottság
- Konfliktusmegoldó készség
- Irányítási készség
- Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

- Rendszerben való gondolkodás
- Helyzetfelismerés
- Kritikus és önkritikus gondolkodás
- Problémafeltárás, -elemzés és -megoldás
- Személy- és folyamatértékelés
- Szakmai innovációs képesség és elkötelezettség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2519-06 Műsorvezető riporter

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tisztázza a közreműködői feladatokat
- Felméri az alkalmazandó kifejezőeszközöket
- Elkészíti, illetve interpretálja a forgatókönyvet, kérdéslístát stb.
- Tekercesekre bont, krumplilístát készít
- Közreműködik a felvételek elkészítésében
- Ellátja a műsorvezetés, moderálás, riportkészítés feladatait
- Elvégzi a műsorközlést
- Interpretálja a bemondószöveget, szinkronszerepet
- Ellenőrzi a szinkronitást, ellátja a felvételi asszisztensi teendőket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A televíziós műsorkészítés szakmai, jogi és erkölcsi keretei és szabályai
- A Utómunka-technikák és a műsorok megszerkesztése
- A Csoportok animálása, rögtönzés és irányítás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Hangedítálás és korrekciók
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 5 Szakmai nyelvű íráskéépesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 4 Idegen nyelvű kézírás
- 5 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Idegen nyelvű beszédképesség
- 5 Telefonálás idegen nyelven
- 5 Levelezés idegen nyelven
- 5 Információforrások kezelése
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök

Személyes kompetenciák:

- Személyes kreativitás

Nagyfokú rugalmasság
Fokozott felelősségtudat
Gyors és határozott döntőképesség
Széleskörű, többrétű áttekintőképesség, objektivitás
Fokozott ráhangolódási képesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő és –fenntartó készség
Jó fogalmazókészség, nyelvhelyesség
Kommunikációs rugalmasság
Rivalizálókészség
Közérthetőség
Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

Rendszerezőképesség
Helyzetfelismerés
Kritikus és önkritikus gondolkodás
Problémafeltárás, -elemzés és –megoldás
Szakmai innovációs képesség és elkötelezettség
Intuíció

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2520-06 Szcenikai szakasszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztázza a produkció jellegét, stílusát
Pontosan meghatározza saját feladatát
Elkészíti a listákat, művészi és szakmai terveket
Biztosítja a szükséges berendezést, kellékeket, anyagokat
Elvégezteti a kivitelezéssel kapcsolatos teendőket
Elvégezteti a berendezői és kellékesi teendőket
Megoldja és végrehajtatja a díszítési és korrekciós feladatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A szcenikai kreatív eszköztár
- B Szcenikai kiviteli tervezés
- A A kivitelezés megszervezése, lebonyolítása és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai többlet készségek:

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Levelezés idegen nyelven
- 5 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 5 Művészi kiviteli rajz készítése
- 4 Művészeti jelképek értelmezése
- 5 Szabadkézi rajzolás
- 5 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Személyes kreativitás
Felelős önállóság
Fokozott felelősségtudat
Széleskörű, többrétű áttekintőképesség
Kifinomult stílusérzék
Fokozott stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Egységben látás
- Kapcsolatteremtő és –fenntartó képesség
- Interperszonális rugalmasság
- Irányítási készség
- Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Tervezési képesség
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2507-06 Szerkesztő

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felméri a produkciót a célközönség és a közvetítő rendszerek szempontjából;
- a film-, illetve műsортípus szempontjából;
- az alkalmazható kifejezőeszközök és az eredetiség szempontjából;
- a scenikai stíuselemek szempontjából
- Megrendeli a diszponálandókat
- Ellenőrzi a felvételi feltételeket és a közreműködőket
- Eleget tesz egyeztetési, szervezési, irányítási feladatainak
- Elvégzi (illetve elvégezteti) a scriptelést
- Tartalmilag irányítja a produkciót
- Kiválasztja a közreműködőket és a helyszíneket
- Megválasztja a feldolgozás módját
- Meghatározza a stáb feladatait
- Dönt a részmunkák elfogadásáról
- Megszerkeszti a műsорт
- Irányítja az utómunkákat, dönt az elfogadásukról
- Egyeztet a producerrel a filmtervet illetően;
- a megvalósítás keretfeltételeiről;
- a film befejezett voltáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Televíziós újságírás
- B Szerkezetépítés a könyvírásnál, a forgatásnál és az utómunkáknál
- A Az egyes film- és műsортípusok készítésének szakmai, erkölcsi és jogi keretei
- B A dokumentumfilm-készítés szakmai és erkölcsi alapjai
- C Reklám és PR, valamint együttműködés külső felekkel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Hangedítálás és korrekciók
- 5 Képedítálás és korrekciók
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszéd-készség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Gyakorlati jogszabályi szöveg értése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

- 4 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 4 Idegen nyelvű kézírás
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszédkézség
- 4 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Levelezés idegen nyelven
- 5 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 5 Művészeti jelképek értelmezése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Arányérzék
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök

Személyes kompetenciák:

- Személyes kreativitás
- Fokozott felelősségtudat
- Felelős önállóság
- Széleskörű, többirányú áttekintőképesség, objektivitás
- Gyors és határozott döntéskézség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és –fenntartó készség
- Reakciók és visszajelzések észlelése
- Jó fogalmazókészség, nyelvhelyesség
- Kommunikációs rugalmasság
- Irányítási készség
- Hatékony kérdezés készsége
- Fokozott stressztűrő kézség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő és rendszerező kézség
- Rendszerben való gondolkodás (szükség szerint a rendszer korrekciójával)
- Szakmai, művészi innovációs kézség és elkötelezettség
- Problémafeltárás, - elemzés és megoldás
- Kritikus és önkritikus gondolkodás
- Személy- és folyamatértékelés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2508-06 Televíziós kameraman

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tisztázza a produkció fényképezési stílusát
- Tisztázza a jelenet elvárt megvilágítási viszonyait
- Tisztázza a jelenettel kapcsolatos dramaturgiai, rendezői igényeket
- Kiválasztja a felvételi és kameramozgató eszközöket
- Megválasztja a nyersanyagot, illetve az eszközök beállításait
- Megválasztja a fényhangulatot
- Irányítja a világítás és a kameramozgatás csapatát
- Felveszi és ellenőrzi, szükség szerint szervizelteti a kiválasztott eszközöket
- Gondoskodik biztonságos helyszínre szállításukról
- Összeállítja és üzembe helyezi a felvevőgépet és kiegészítőit
- Elfogadja a szcenikai hatáselemeket
- Elvégzi a fénymérést és a távolságmérést
- Íriszt és élességet állít
- Komponál
- Képsorokra bontja a jelenetet
- Elkészíti a képfelvételt
- Leadja az anyagot
- Gondoskodik az eszközök biztonságos visszazállításáról és korrekt leadásáról
- Ellenőrzi a musztereket

Irányítja, elvégzeteti, ellenőrzi az utólagos korrekciókat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Filmnyersanyagok és elektronikus rögzítéstechnikák felvételi és utómunkákkal kapcsolatos tulajdonságai, lehetőségei
- B Képsorokra bontás és képi-hangi elemekből való szerkesztés
- B Világítási konstrukciók, fényhangulat kreatív kivitelezése
- B Felvételi eszközök és elrendezések kreatív megválasztása
- A Komponálás, időzítés és gépmozgások kreatív kivitelezése

A szint megjelölésével a szakmai többlet készségek:

- 5 Képtálapakítás
- 5 Trükk-készítés
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 5 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 5 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 5 Művészeti jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Arányérzék
- 5 Ritmusérzék

Személyes kompetenciák:

- Személyes kreativitás
- Fokozott felelősségtudat
- Gyors, határozott döntésképeség
- Fokozott stressztűrő képesség
- Széleskörű, többretű áttekintés
- Fokozott empátiakészség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és –fenntartó képesség
- Interperszonális rugalmasság
- Irányítási készség
- Reakciók és visszajelzések észlelése
- A másik helyzetének és szerepének érzékelése

Módszerkompetenciák:

- Rendszerben való gondolkodás
- Helyzetfelismerés
- Szakmai és művészi innovációs képesség és elkötelezettség
- Kritikus és önkritikus gondolkodás
- Problémafeltárás, -elemzés és megoldás
- Intuíció

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2509-06 Utómunka szakasszisztens

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Számba veszi technikai és kreatív feladatait a produkcióban
- Megválasztja a kreatív feladatok stílusát, eszközrendszerét
- Kiscripteli, illetve kiscriptelteti a felvett anyagokat
- Szinkronba hozza, illetve hozatja a külön felvett anyagokat
- Segédkezik a vágás műveleteinél
- Elvégzi, illetve elvégzeteti a zörejavágást
- Hangi, képi keverésre előkészíti az anyagokat és kellékeket

Végrehajtja a képkorrekciókat
Elkészíti a trükköket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A vágás és a montázs kreatív kifejezési lehetőségei
- A Filmés és digitális utómunkatechnológiák és kreatív lehetőségeik
- B A fénymegadás és a filmtrükkök dramaturgiai szerepe
- B Trükkök kivitelezése

A szint megjelölésével a szakmai többlet készségek:

- 5 Képzátalakítás
- 5 Hangedítálás és korrekciók
- 5 Képedítálás és korrekciók
- 5 Trükkésztés
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkészség
- 4 Művészi rajz olvasása, értelmezése
- 3 Művészi rajz készítése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elektronikai berendezések, eszközök
- 4 Számítástechnikai berendezések, eszközök
- 5 Speciális berendezések, automatikák és anyagok

Személyes kompetenciák:

- Személyes kreativitás
- Precizitás
- Felelős önállóság
- Irányítható fantázia
- Fokozott stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és –fenntartó képesség
- Egységben látás
- Irányíthatóság
- Interperszonális rugalmasság
- Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

- Rendszerezőképesség
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Kritikus és önkritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1965-06 Mozgóképgyártó hangtechnikus

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Hangfelvételnél megítéli a hangforrások és a tér jellegét
- Felméri a rögzítendő hanggal kapcsolatos igényeket
- Kiválasztja a felvétel eszközeit és azok elrendezésmódját
- Felveszi és ellenőrzi, szükség szerint szervizelteti a szükséges eszközöket
- Gondoskodik biztonságos helyszínre szállításukról
- Összeilleszt(tet)i a berendezés elemeit
- Bemikrofonoz(tat) és szükség szerint kísér(tet)i a beszélőt
- A szükséges beavatkozásokkal rögzíti a hangot

Gondoskodik az eszközök biztonságos visszazállításáról és korrekt leadásáról
 Szükség szerint átírja és továbbadja a hanganyagot
 Átírja a szükséges archív anyagokat
 Elkészíti a szükséges utószinkronokat
 Elkészíti a szükséges zenefelvételeket
 Elvégzi a szükséges digitális hangkorrekciókat és előállítja a hangeffekteket
 Előkészíti a keverést
 Lekeveri a nemzetközi és a teljes hanganyagot
 Elvégzi a fényhangátírást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Zenetörténet
- B Stílus-, hangszer-, beszéd- és hangforrásismeret
- A Külső és belső hangfelvételek készítésének kreatív elemei és eljárásai
- A Az utószinkron készítésének kreatív elemei és eljárásai
- A Hangi editálás, korrekciók, keverés

A szint megjelölésével a szakmai többlet készségek:

- 5 Hangedítálás
- 5 Hangátalakítás
- 5 Hangi trükk-készítés
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Technikai rajz olvasása, értelmezése
- 5 Technológiai rajz olvasása, értelmezése
- 5 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 5 Művészeti jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Jó zenei hallás
- 5 Elektromos berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Elektronikai berendezések, eszközök, szerszámok
- 5 Speciális berendezések, eszközök, szerszámok

Személyes kompetenciák:

- Személyes kreativitás
- Felelős önállóság
- Gyors, határozott döntésképesség
- Fokozott stressztűrő képesség
- Széleskörű, többrejtű áttekintőképesség
- Fokozott ráhangolódási képesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő és –fenntartó képesség
- Interperszonális rugalmasság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Rendszerben való gondolkodás
- Helyzetfelismerés
- Szakmai innovációs képesség és elkötelezettség
- Problémafeltárás, -elemzés és –megoldás
- Kritikus és önkritikus gondolkodás
- Intuíción alapuló képesség

Az 52 213 02 0010 52 01 azonosító számú, Felvételizetők megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete

2511-06	Filmkészítés technológiája
2485-06	Felvételvezető

Az 52 213 02 0010 52 02 azonosító számú, Hangasszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2486-06	Hangasszisztens

Az 52 213 02 0010 52 03 azonosító számú, Rendezőasszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2487-06	Rendezőasszisztens

Az 52 213 02 0010 52 04 azonosító számú, Segédoperatőr megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2488-06	Segédoperatőr

Az 52 213 02 0010 52 05 azonosító számú, Szcenikai asszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2489-06	Szcenikai asszisztens

Az 52 213 02 0010 52 06 azonosító számú, Szinkronasszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2490-06	Szinkronasszisztens

Az 52 213 02 0010 52 07 azonosító számú, Utómunka asszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2491-06	Utómunka asszisztens

Az 52 213 02 0010 52 08 azonosító számú, Világosító megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2510-06	A filmkészítés általános és szakmai környezete
2511-06	Filmkészítés technológiája
2492-06	Világosító

Az 52 213 02 0001 54 01 azonosító számú, Fővilágosító megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2517-06	Fővilágosító

Az 52 213 02 0001 54 02 azonosító számú, Gyártásvezető megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2518-06	Gyártásvezető

Az 52 213 02 0001 54 03 azonosító számú, Mozgóképgyártó hangtechnikus megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
1965-06	Mozgóképgyártó hangtechnikus

Az 52 213 02 0001 54 04 azonosító számú, Műsorvezető riporter megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2519-06	Műsorvezető riporter

Az 52 213 02 0001 54 05 azonosító számú, Szcenikai szakasszisztens megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2520-06	Szcenikai szakasszisztens

Az 52 213 02 0001 54 06 azonosító számú, Szerkesztő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2507-06	Szerkesztő

Az 52 213 02 0001 54 07 azonosító számú, Televíziós kameraman megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2508-06	Televíziós kameraman

Az 52 213 02 0001 54 08 azonosító számú, Utómunka szakasszisztens megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2516-06	Produkciós munkacsoport vezetése
2509-06	Utómunka szakasszisztens

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Az elágazásos szakképesítéseknél 3-10 perces, tetszőleges témájú és műfajú vizsgafilm elkészítése – kivéve a szinkronasszisztent, akinek előadásmódból (próza vagy vers, ének, blattolás) szinkronizálásból (élő vagy animációs film) és asszisztensi gyakorlatból (tekercekre bontás és krumplilista-készítés) kell tételszerűen kihúzott feladattípusokkal vizsgáznia a bizottság előtt a 2. vizsgarész keretében.

A ráépüléseknél egy tetszőleges film elkészítésénél a szakmai munka önálló elvégzése és dokumentálása

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2510-06 A filmkészítés általános és szakmai környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés általános környezeti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sajátos szakmai alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	50%
2. feladat	50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2511-06 Filmkészítés technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés technikai, technológiai ismeretei (elágazások szerinti sajátos szakmai alapismeretek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	100%
------------	------

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2485-06 Felvételvező

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	60%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2486-06 Hangasszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	60%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2487-06 Rendezőasszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2488-06 Segédoperatőr

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2489-06 Szcenikai asszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2490-06 Szinkronasszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2491-06 Utómunka asszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	60%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2492-06 Világosító

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés speciális szakmai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	60%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2516-06 Produkciós munkacsoport vezetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A filmkészítés technikai, technológiai, szervezési ismeretei (mindkét területet érintő, komplex elméleti tétel; egyes ráépülések sajátos szakmai ismeretkörei)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	100%
------------	------

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2517-06 Fővilágosító

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fővilágosító speciális technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	60%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2518-06 Gyártásvezető

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyártásvezető speciális technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése és megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2519-06 Műsorvezető riporter

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A műsorvezető riporter speciális technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése és megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2520-06 Szcenikai szakasszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A scenikai szakasszisztens speciális technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2507-06 Szerkesztő

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szerkesztő speciális technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2508-06 Televíziós kameraman

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A televíziós kameraman technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2509-06 Utómunka szakasszisztens

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az utómunka szakasszisztens technikai és technológiai feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vizsgafeladat értékelése, megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1965-06 Mozgóképgyártó hangtechnikus

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szájszinkron vágás elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az időközvetérelt kép- és hangszinkronrendszer összeállítása és élesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 213 02 0010 52 01 azonosító számú, Felvételvező megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

3. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 02 azonosító számú, Hangasszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

4. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 03 azonosító számú, Rendezőasszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 04 azonosító számú, Segédoperatőr megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

6. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 05 azonosító számú, Szcenikai asszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 06 azonosító számú, Szinkronasszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

8. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 07 azonosító számú, Utómunka asszisztens megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

9. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0010 52 08 azonosító számú, Világosító megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

10. vizsgarész: 50

Az 52 213 02 0001 54 01 azonosító számú, Fővilágosító megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
12. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 02 azonosító számú, Gyártásvezető megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
13. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 03 azonosító számú, Mozgóképgyártó hangtechnikus megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
19. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 04 azonosító számú, Műsorvezető riporter megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
14. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 05 azonosító számú, Szcenikai szakasszisztens megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
15. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 06 azonosító számú, Szerkesztő megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
16. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 07 azonosító számú, Televíziós kameraman megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
17. vizsgarész: 60

Az 52 213 02 0001 54 08 azonosító számú, Utómunka szakasszisztens megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 40
18. vizsgarész: 60

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, szakképesítés-elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Felvételvezető	Hangasszisztens	Rendezőasszisztens	Segédoperatőr	Szcenikai asszisztens	Szinkronasszisztens	Útómunka asszisztens	Világosító	Fővilágosító	Gyártásvezető	Mozgóképgyártó hangtechnikus	Műsorvezető riporter	Szcenikai szakasszisztens	Szerkesztő	Televíziós kameraman	Útómunka szakasszisztens
Filmfelvevőgép	X	X	X	X	X			X			X					
Digitális kamera	X	X	X	X	X			X			X	X			X	
Televíziós kamera	X	X	X	X	X			X			X	X			X	
Vágó berendezés	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X				X
Hangfelvevő berendezés	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X				
Számítógép	X		X				X			X	X		X			X
Stúdió	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	
Világosító eszközök	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	

**VII.
EGYEBEK**

Iskolarendszeren kívül a szakképesítésért felelős miniszter évente a honlapján közzéteszi a vizsgaidőszakokat/vizsgaidőpontokat

A szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szakmai szervezet:
Optikai Akusztikai, Film és Színháztechnikai Tudományos Egyesület
Filmművész Szövetséget